

T.C.

PINARHİSAR  
BELEDİYE  
BAŞKANLIĞI

2022 YILI FAALİYET  
RAPORU

---















**Kıymetli Hemşehrilerim...**

31 Mart 2019 yerel seçimleriyle birlikte, Rabbimin izni ve sizlerin desteğiyle, göreve gelişimizin 4'üncü yılını geride bırakıyor, hizmet anlayışımızda ki heyecan ve azmimizin artarak devam ettiğini belirtmek istiyorum.

Her ne kadar Dünyada ve Ülkemizde pandemi olarak değerlendirilen Covid-19 salgının olumsuz etkileri ve İlçemizde yaşanan sel felaketine rağmen görev yaptığımız süreler içerisinde; İçme suyu, kanalizasyon, yağmur suyu gibi altyapı hizmetleri, İlçemizin kanayan yarası haline gelen sit alanı problemini çözümü, çiftçi park ve sera projesi gibi tarımsal ve istihdama yönelik projeler, yeniden yapılan ve düzenlenen parklar ile çocuk oyun alanları, Belediyemize kazandırdığımız hizmet araçları ve yeni itfaiye binası ile fen işleri yerleşkesinin yapımı gibi daha birçok hizmet ve faaliyetlerin gerçekleşmesi nedeniyle Belediyemize kazandırdığımız kurumsal kimlik ve İlçemize yapmış olduğumuz eserlerden dolayı yaşadığımız mutluluğu ifade etmek istiyorum.

Ülkemiz, İlçemiz ve değerli hemşehrilerimiz için Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün gösterdiği muasır medeniyetler seviyesinin üstüne çıkarma hedefi ve Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'ın da belirttiği gönül belediyeciliği anlayışla gece gündüz demeden, çalışmaya ve üretmeye devam ediyoruz.

2022 yılı içerisinde yapmış olduğumuz hizmetlerin ve projelerin yer aldığı '2022 Yılı

Pınarhisar Belediyesi Faaliyet Raporunu' sizlerle paylaşmaktan memnuniyet duyuyorum.  
6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen ve asrın felaketi olarak akdedilen deprem nedeniyle yaşamını kaybeden vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet, yaralılara şifa diliyorum.  
Her şey Pınarhisar'ımızın değişimi, dönüşümü ve gelişimi için...

**İhsan TALAY**  
**İnşaat Mühendisi**  
**Belediye Başkanı**



## 1. GENEL BİLGİLER

### A) VİZYON (Ana Hedefimiz)

Tarihi kültürel değerlerimize sahip çıkarak doğal afetlere karşı gerekli bütün önlemleri almış, yaşam standardı yüksek, eko sistemi koruyan, teknolojiyi en iyi şekilde kullanan, alt yapı sorunlarını çözmüş, ölçülebilir ve rasyonel hedefleri olan, huzurlu, güvenli, çağdaş kentleşme normlarına uygun, geçmişinden kopmadan kent halkının değerlerine saygılı, muasır medeniyetlere ulaşma hedefine odaklanmış güçlü, kararlı ve istikrarlı bir yönetim anlayışını hayata geçirerek örnek yerel yönetim modeli oluşturarak marka olarak gösterilebilen bir belediye oluşturmaktır.

### B) MİSYON (Varlık Sebebimiz)

Sürdürülebilir yerel kalkınmayı sağlayarak, ilçemizde yaşayan herkesin ihtiyaçlarını çağdaş bir belediyeçilik anlayışıyla karşılamak.

### C) İLKELERİMİZ

- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak,
- Çalışan ve vatandaş memnuniyetini sağlamak,
- İnsana, şehre, bilgiye yatırım yapmak, değişime ve yeniliklere açık olmak,
- Hizmet kalitesinde sürekli iyileştirme,
- Uyum, dayanışma ve şeffaflık içinde çözüm üretmek özveriyle çalışmak,
- Yönetişim, doğaya ve insana saygı duymak,
- Adil olmak ve dürüst olmak,
- Katılımcı yönetim sürmek.

## 2. BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

### 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNUNUN 14'ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### 3. BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

#### 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNUNUN 15'İNCİ MADDESİNE GÖRE;

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla

her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı



sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile



yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. (...) 17. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.



#### 4. BELEDİYE MECLİSİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yapışlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

## 5. BELEDİYE ENCÜMENİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

## 6. BELEDİYE BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
  - b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
  - c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
  - d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
  - e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
  - f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
  - g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
  - h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
  - i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
  - j) Belediye personelini atamak.
  - k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
  - l) Şartsız bağışları kabul etmek.
  - m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
  - n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik
-

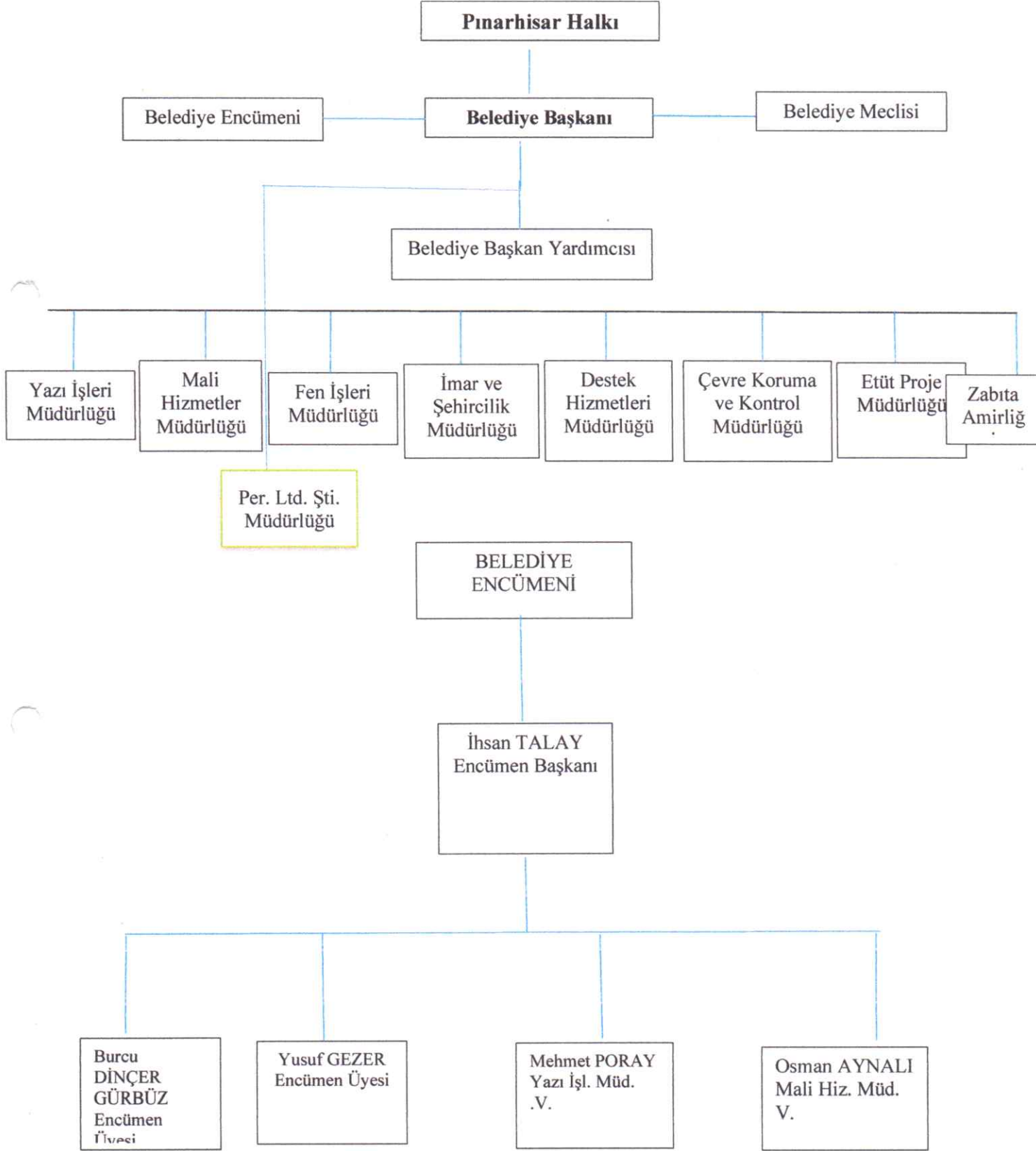
hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.



## Teşkilat Şeması







İHSAN TALAY  
BELEDİYE BAŞKANI VE  
MECLİS BAŞKANI



SAMET EKİM  
Meclis Üyesi



BURCU DİNÇER  
GURBÜZ  
MECLİS ÜYESİ



BERGÜZAR RASCELE  
MECLİS ÜYESİ



YUSUF CEZER  
MECLİS ÜYESİ



ALİ DEMİRBAŞER  
MECLİS ÜYESİ



BİLAL ÇALIK  
Meclis Üyesi



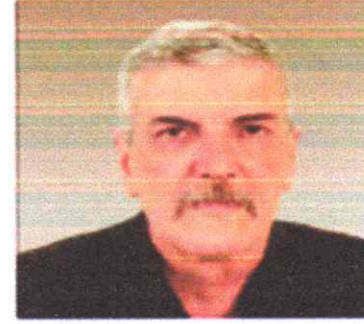
GÖKHAN ÜSTÜN  
MECLİS ÜYESİ



SERPİL DEMİRBAŞER  
MECLİS ÜYESİ



VEDAT TENEL  
MECLİS ÜYESİ



AHMET OKUROĞLU  
MECLİS ÜYESİ



CEM DURALI  
MECLİS ÜYESİ

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### YAZI İŞLERİ

#### - GELEN-GİDEN EVRAK İŞLEMLERİ

Belediyemize gelen evrakların kayıtları Yazı İşleri Müdürlüğünce yapılarak ilgili birimlere havalesi yapılmakta olup, 2022 yılı içerisinde 594 adet dilekçe, 1927 adet resmi evrak olmak üzere toplam 2521 adet evrakın kayıt işlemi gerçekleştirilmiştir. Kurumda 2022 yılında giden evrak sayısı ise 2488 adettir.

#### - MECLİS VE ENCÜMEN İŞLEMLERİ

Belediye Meclisi ve Belediye Encümenine ilişkin iş ve işlemler, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ve yürürlükte bulunan diğer mevzuat hükümlerince Yazı İşleri Müdürlüğünce yürütülmektedir.

Pınarhisar Belediye Başkanlığı'nda, 2022 yılı içerisinde 80 adet Belediye Meclis Kararı ve 83 adet Encümen kararı alınmıştır.

#### - NİKAH İŞLEMLERİ

Belediyemize yapılan müracaatlar çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerince, Pınarhisar Belediye Başkanlığı nikah işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğünce yapılmaktadır.

Belediyemizde 2022 yılı içerisinde toplam 84 adet nikah akdi gerçekleştirilmiştir.

#### - İHALE İŞLERİ

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince Belediyemizce gerçekleştirilen ihaleler Yazı İşleri Müdürlüğü koordinesinde yapılmaktadır. 2022 yılında 13'ü kiralama, 2'si ise satış olmak üzere toplam 15 adet ihale 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında Yazı İşleri Müdürlüğünce gerçekleştirilmiştir.

#### - BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediye Başkanlığımızın envanterinde 28 adet masa üstü bilgisayar, 2 adet dizüstü bilgisayar, 3 adet lazer yazıcı, 4 adet multi fonksiyonlu yazısı, 5 adet mürekkep püskürtmeli yazıcı, 2 adet tarayıcı ve 2 adet nokta vuruşlu yazıcı bulunmaktadır. Belediye Başkanlığımızın birimlerinde kullanılan bilgisayarlarda Microsoft'un lisanslı iletişim sistemleri Windows 10 ve Windows 7 kullanılmaktadır. Belediyemiz bünyesinde ana sistemi oluşturan ubuntu 12 ile çalışan 1 adet Linux sunucunun üzerine kurulu beyaz otomasyon, Belediye eski datalarının bulunduğu 2 adet harici yedekleme diski ve 1 adet bilgisayar yönetimi ve denetimini sağlayan xcitium sunucu ve 42 adet antivirüs server sunucusu bulunmaktadır. Ayrıca 1 adet BerqNET firewall güvenlik duvarı sunucusu bulunmaktadır. Ana sistemde bilgisayarların elektrik kesilmelerinden



etkilenmemeleri için hizmet veren 6 KVA oem güç kaynağı sistemde mevcut olup düzenli aralıklarla bakımının yapılması sağlanmaktadır. Bulunan bilgisayarların tamamı internet hizmeti alabilmektedir.

#### - FİZİKSEL KAYNAKLAR

Pınarhisar Belediye Başkanlığı, kendisine ait binada hizmet vermekte olup, lojmanı yoktur. İlçe merkezinde (71) adet işyeri bulunmakta olup, ayrıca (1) mezbaha tesisi, (4) adet itfaiye garajı, (1) su pompa istasyonu, (2) düğün salonu, (1) şehir hamamı, (9) şehir parkı, (14) çocuk parkı, (5) umum tuvalet, (1) hayvan çeşmesi, (5) mezarlık, (1) gasilhane, (1) adet günü birlik tesis ve rekreasyon alanı bulunmaktadır.

Belediyenin araç durumu ise (3) adet binek otomobil, (3) adet damperli kamyon, (10) adet kamyonet, (1) adet otobüs, (1) adet midibüs, (2) adet itfaiye aracı, (2) adet vidanjör, (1) adet cenaze aracı, (3) adet sıkıştırılmalı çöp kamyonu, (2) adet kepçe, (1) adet greyder, (2) adet traktör, (1) adet kombine kanal açma aracı, (4) adet motosiklet bulunmaktadır.

#### - HUKUK İŞLERİ

Hukuk işleri; belediyemiz hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Pınarhisar Belediye Başkanlığı tarafından açılan veya açılacak dava ve icra takiplerinden dolayı T.C. Mahkemelerinde, tüm kurum ve kuruluşlarda Pınarhisar Belediye Başkanlığını en iyi şekilde temsil ve müdafaa etmektedir. 2022 yılında sunulan hizmetler:

Hukuk işleri tarafından çoğunlukla 4857 Sayılı İş Kanunundan kaynaklanan davalar takip edilmiş; Belediyemize karşı açılan, tapu iptali ve tescil davaları; kamulaştırma bedelinin tespiti davaları, alacak davaları, maddi manevi tazminat davaları, ceza davaları, idari yargıda plan iptali davaları, idari işlemlerin iptali davaları, tam yargı davaları, işe iade davaları, icra takipleri, haciz şikâyetleri vb. davalara ilişkin dava ve cevap dilekçeleri hazırlanmış, iş bu davalara ilişkin duruşmalar takip edilmiş, duruşmalar esnasında mahkeme tarafından takdir edilen ara kararlar yerine getirilmiş, aleyhimize olan mahkeme kararlarına karşı bir üst mahkemede itiraz yoluna başvurulmuş, müdürlüklerden gelen hukuki mütalaa taleplerine yanıt verilmiş, yine Belediyemiz müdürlükleri tarafından tarafımıza bildirilen aksaklıklar değerlendirilerek gerek görülmesi halinde davalar açılmış ve suç duyurusunda bulunulmuş, Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından bildirilen alacaklarımız hakkında icra takipleri başlatılmış ve mevcut icra takiplerinin tahsili amacıyla işlemler gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuzun taraf olduğu halen devam etmekte olan 16 adet asliye hukuk mahkemesi, 1 adet asliye ceza mahkemesi ve 32 adet icra dosyası bulunmaktadır.

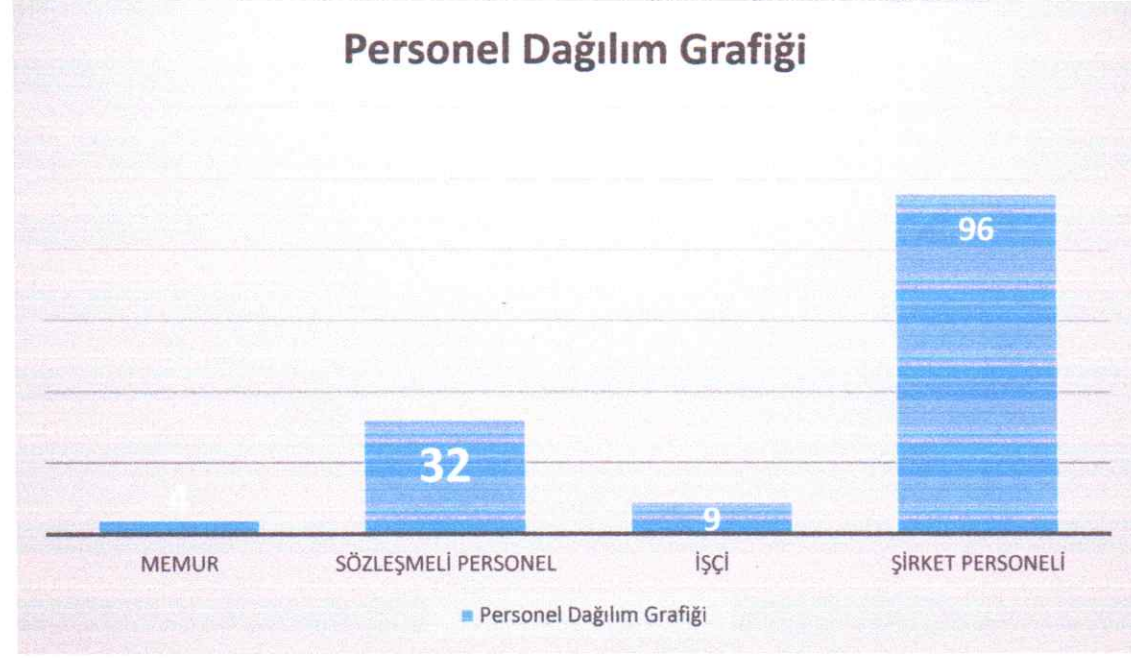
## İNSAN KAYNAKLARI

### 2022 Yılı Pınarhisar Belediye Başkanlığı Personel Durumu

Pınarhisar Belediye Başkanlığında norm kadro standartlarına uygun olarak 76 memur ve 38 adet işçi kadrosu verilmiştir. Kurumumuzda görev yapan 4 memur, 32 sözleşmeli personel (1'i kısmi zamanlı avukat), 9 kadrolu işçi ve 96 adet personel şirket çalışanı bulunmaktadır. Belediyemizde 72 adet boş memur, 31 adet boş işçi kadrosu mevcuttur.

Personel sayıları ve eğitim bilgilerine ilişkin tablo ve grafikler aşağıda sunulmuştur.

Memur: 4 Sözleşmeli Personel: 32 İşçi:9 Şirket Personeli:96

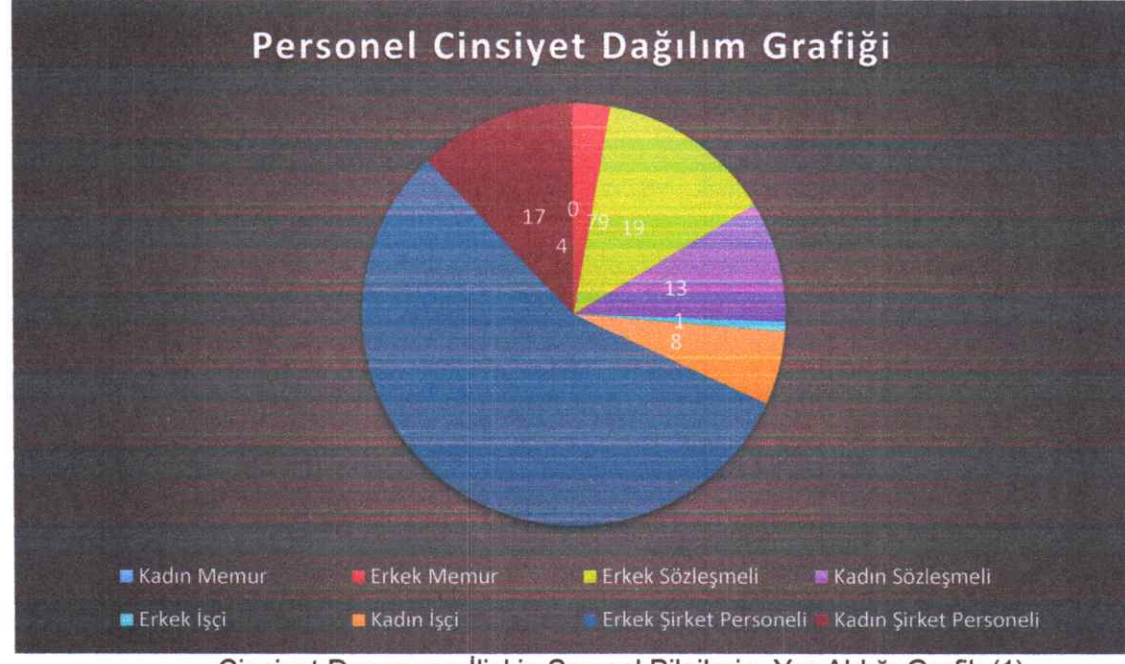


Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Şirket Personeli
Kadın	0	13	1	17
Erkek	4	19	8	79
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>9</b>	<b>96</b>

Cinsiyet Durumuna İlişkin Sayısal Bilgilerin Yer Aldığı Tablo (1)

M



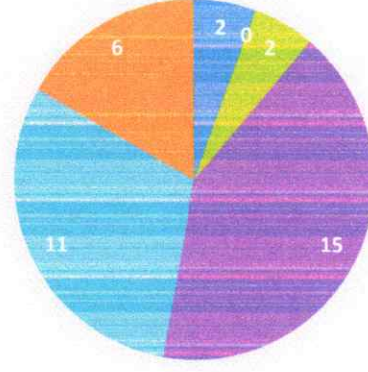


Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli Personel
Lisans	2	15
Önlisans	-	11
Lise	2	6
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>32</b>

Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumlarına İlişkin Tablo (2)

M

## Personel Eğitim Durumuna İlişkin Dağılım Grafiği



■ Memur - Lisans ■ Memur - Önlisans ■ Memur - Lise  
■ Sözleşmeli Personel - Lisans ■ Sözleşmeli Personel - Önlisans ■ Sözleşmeli Personel - Lise

Memur-Sözleşmeli Personel Eğitim Durumuna İlişkin Dağılım Grafiği (2)

## SOSYAL, KÜLTÜREL VE DİĞER HİZMETLER

### - KONSER ETKİNLİKLERİ

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı, 8 Kasım İlçemizin düşman işgalinden kurtuluşu kapsamında konser, yürüyüş ve kültürel etkinlikler düzenlenmiştir.

26-27-28 Ağustos 2022 tarihlerinde Pınarhisar Gençlik ve Kültür Festivali yapılmıştır.





M



Handwritten signature in blue ink.



**29 Ekim**  
CUMHURİYET BAYRAMIMIZ  
*Kutlu Olsun.*  
**CUMHURİYET  
BAYRAMI  
KONSERİ**  
TÜM HALKIMIZ DAVETLİDİR  
**EMRE BÜYÜKKÖRU**  
**İHSAN TALAY**  
İnşaat Mühendisi  
Pınarhisar Belediye Başkanı  
17:30  
CUMHURİYET MEYDANI  
29 EKİM CUMARTESİ  
Pınarhisar  
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

M

# 11. GELENEKSEL

Pınarhisar Belediyesi

# Gençlik Festivali

1. GÜN  
20:30  
GENÇER SAVAŞ  
Bandasu  
26 AĞUSTOS

2. GÜN  
21:00  
GÖKHAN AKAR  
27 AĞUSTOS

3. GÜN  
21:00  
EMRE BÜYÜKKORU  
28 AĞUSTOS

22:00  
CEZA

22:00  
BETÜL DEMİR

22:00  
FATMA TURGUT



T.C. Pınarhisar Belediyesi

**İhsan TALAY**

Pınarhisar Belediye Başkanı



M



**8 KASIM**  
*Kurtuluş Konseri*

PINARHISAR'IN **100**  
KURTULUŞU'NUN **100**

*Kutlu Olsun*

**CEZA**

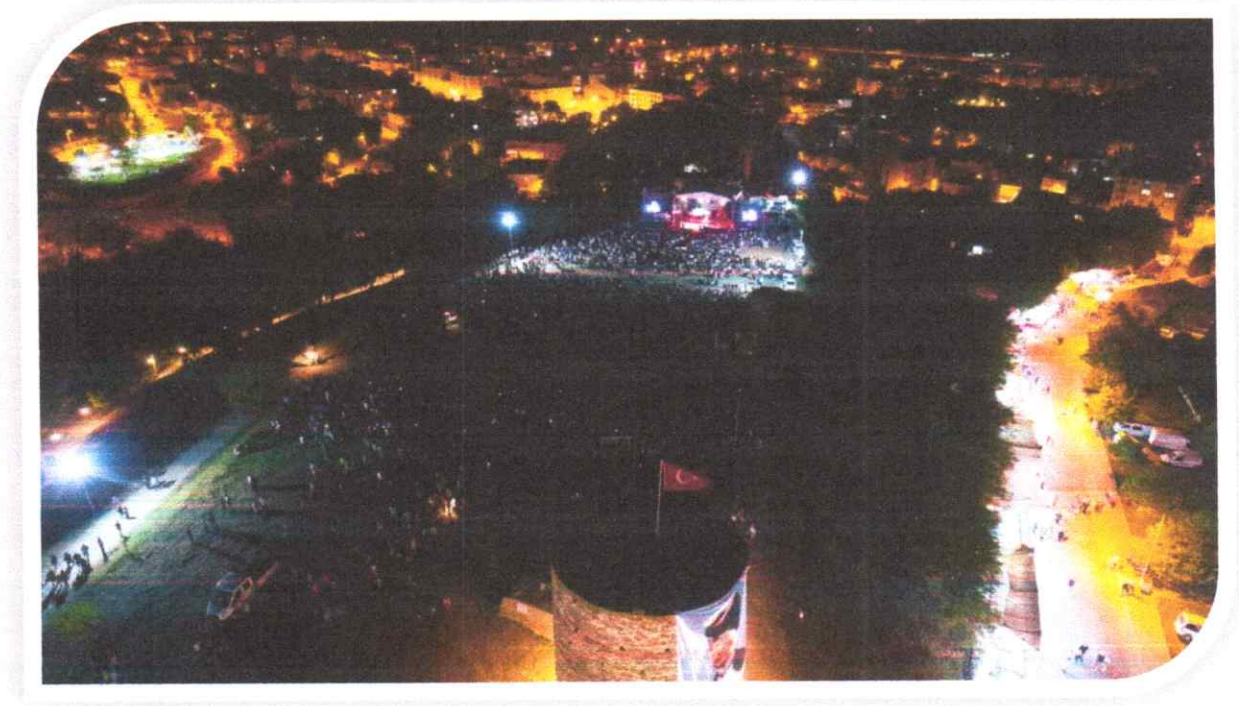
  
**21.30**

 Eski Garaj (Belediye Karşısı)

 T.C. Pınarhisar Belediyesi [www.pınarhisar.bel.tr](http://www.pınarhisar.bel.tr)    pınarhisarbel

**İHSAN TALAY**  
İnşaat Mühendisi  
Pınarhisar Belediye Başkanı

M



MA





MA





MM



## - ÇOCUK TİYATROLARI

2022 yılı içerisinde çocuklara yönelik toplam 7 adet tiyatrosu, 23 Nisan çocuk şenliği ve İlçemizde bulunan parklarda 12 çocuk etkinliği düzenlenmiştir.

**Haydi Çocuk Çık Dışarı Oynayalım**

**ETKİNLİK GÜNLERİ VE YERLERİ**

15 AĞUSTOS PAZARTESİ  
13:00 TERMO PARK  
17:00 DAĞCI PARK

16 AĞUSTOS SALI  
13:00 SAMİ SEÇKİN  
17:00 YEŞİL VADI

17 AĞUSTOS ÇARŞAMA  
13:00 BEYLİK PARK  
17:00 19 EVLER PARKI

18 AĞUSTOS PERŞEMBE  
13:00 SEVGİ PARK  
17:00 TERAS PARK

**İhsan Talay**  
İnşaat Mühendisi  
Karhisar Belediye Başkanı

- Palyaço
- Dans
- Balon Show
- Dondurma
- Yüz Boyama
- Eğlenceli Çocuk Oyunları
- Maskot
- Sihirbaz
- Sosis Balon
- Yarışmalar
- Şişme Oyun Parkuru
- Popcorn

M

**ÇOCUK** **TIYATROSU**  
**RÜYA KUŞAĞI**

26. 02.2022 CUMARTESİ  
ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ  
1.SEANS 13:00  
2.SEANS 15:00

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ TIYATRO KULÜBÜ  
YÖNETMEN: MELİKE NUR KAMALI

GRUP  
EBE  
SOBE



T.C.  
**PINARHISAR**  
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

**İHSAN TALAY**  
Pınarhisar Belediye Başkanı



*Handwritten signature*





M





Handwritten signature or mark in blue ink.





#### - KÜLTÜR GEZİLERİ

Kadınlara yönelik olarak; 10 Nisan 2022 tarihinde Edirne, 28 Eylül 2022 tarihinde Bolu, 21 Ekim 2022 tarihinde Kastamonu, 18 Kasım 2022 tarihinde Konya, 16 Aralık 2022 tarihinde Bursa kültür gezileri düzenlenmiştir.

27 Eylül 2022 tarihinde Gazi ve Eşleri ile Ankara gezi programı gerçekleşmiş olup, 22 Aralık 2022 tarihinde İstanbul Yenikapı'da yapılan Trakya Tanıtım Günleri Etkinliği'ne katılım sağlanmıştır.

pp



M





M

---



- **RAMAZAN AYI PROGRAMLARI**

2022 Ramazan Ayında İlçemizde 7 gün iftar yemeği ve Ramazan etkinlik programları, Pınarhisar'a bağlı 14 köyümüzde de iftar yemeği verilmiştir.

M





SP



#### - SPOR FAALİYETLERİ

İlçemiz amatör spor kulübü olan Pınarhisar Spor Kulübü halkoyunları, voleybol, futbol takımlarına mevzuat hükümleri çerçevesinde gerekli ayni ve nakdi destekler yapılmış olup, yaptıkları müsabakalar için Belediyemiz bütçe imkanları doğrultusunda yol, konaklama ve yemek giderleri karşılanmıştır.

47





### - SAĞLIK HİZMETLERİ

İlçemizdeki ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın, hastalık durumları ve ekonomik imkanları da gözetilerek, bölgemizde bulunan hastanelere ücretsiz ulaşım imkanı sağlanmıştır.  
Anka Sağlıklı Yaşam Merkezi'yle yapılan sözleşme kapsamında,

*[Handwritten signature]*

Belediyemiz Atatürk Kùltür Merkezinde vatandaşlarımıza ücretsiz olarak 304 kişiye diyetisyen, 112 kişiye psikoloji ve 144 kişiye fizyoterapi hizmeti verilmiştir.

Belediyemizce iş sağlığı ve güvenliği hizmeti, Makiş Ortak Sağlık Güvenlik Birimi Dan. ve İnş. San. Tic. Ltd. Şti.'den yapılan hizmet alımı ile gerçekleştirilmektedir.

**BESLENME  
PSİKOLOG  
FİZYOTERAPİ**

**DANIŞMANLIĞI**

ÜCRETSİZ

**DİYETİSYEN ÖZLEM BAYRAK** **DİYETİSYEN BUSE GÜRŞEN**

YER: ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ

TARİH: 14 HAZİRAN SALI

SAAT 14:00

**ANKA SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ**

**İHSAN TALAY**

M





*Handwritten signature*

- AŞEVİ

Belediyemiz aşevinde İlçemizdeki hemşehrilerimize ve Pınarhisar Kaymakamlığı ile imzalanan protokol kapsamında Pınarhisar'a bağlı köylerimizdeki vatandaşlarımıza yemek hizmeti verilmektedir. 2022 yılı Ramazan ayında aşevimiz kurban deri bağışlarını da kabul etmiş olup, alınan bu bağışlar uygun şekilde değerlendirilmek üzere kurum ve kuruluşlara teslim edilmiştir. Pınarhisar Belediyesi Aşevinde yapılan yemek hizmetine ilişkin sayısal bilgiler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

PINARHİSAR BELEDİYESİ AŞEVİ 2022 YILI TOPLAM VERİLEN YEMEK SAYISI			
<b>OCAK</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
104	56	160	283
<b>ŞUBAT</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
105	54	159	280
<b>MART</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
108	58	166	292
<b>NİSAN</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
106	55	161	286
<b>MAYIS</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
108	55	163	290
<b>HAZİRAN</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
103	58	161	284
<b>TEMMUZ</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
105	58	163	294
<b>AĞUSTOS</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
102	54	156	280
<b>EYLÜL</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
115	55	160	297
<b>EKİM</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
108	58	166	304
<b>KASIM</b>			
PINARHİSAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
106	56	162	296
<b>ARALIK</b>			

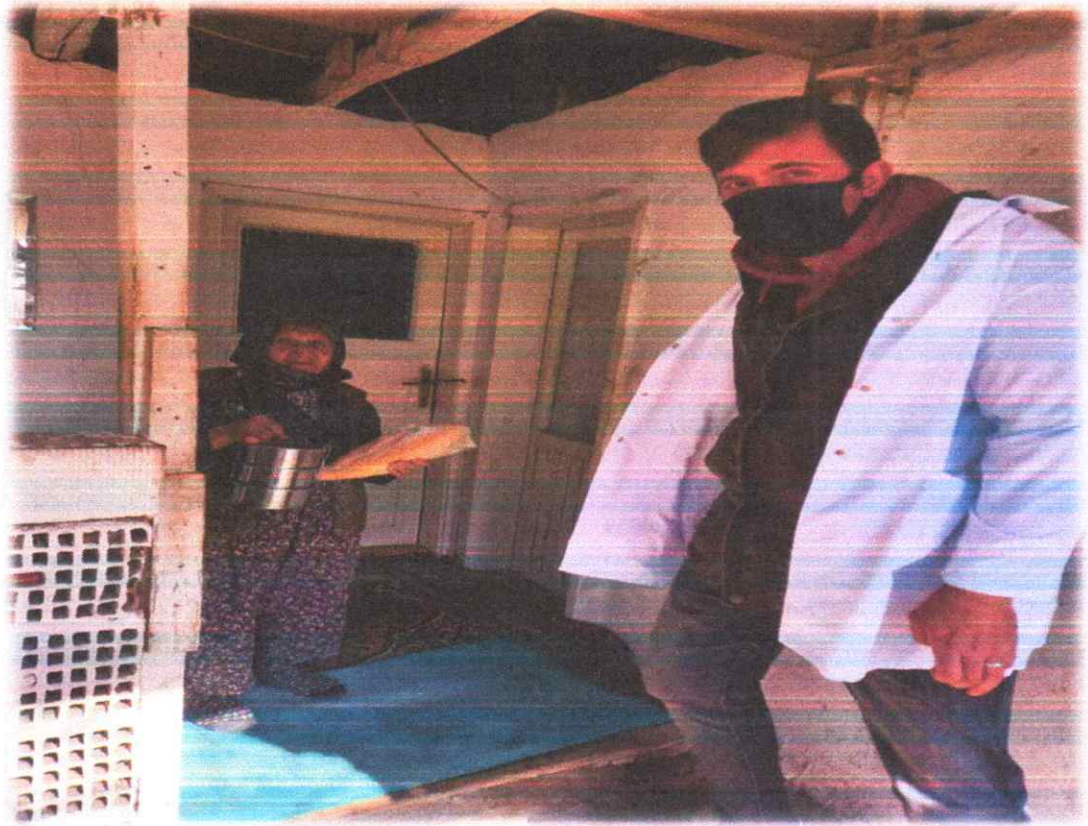
M



PINARHISAR	KÖYLER	KİŞİ SAYISI	VERİLEN YEMEK
98	58	156	278

M

---



AP



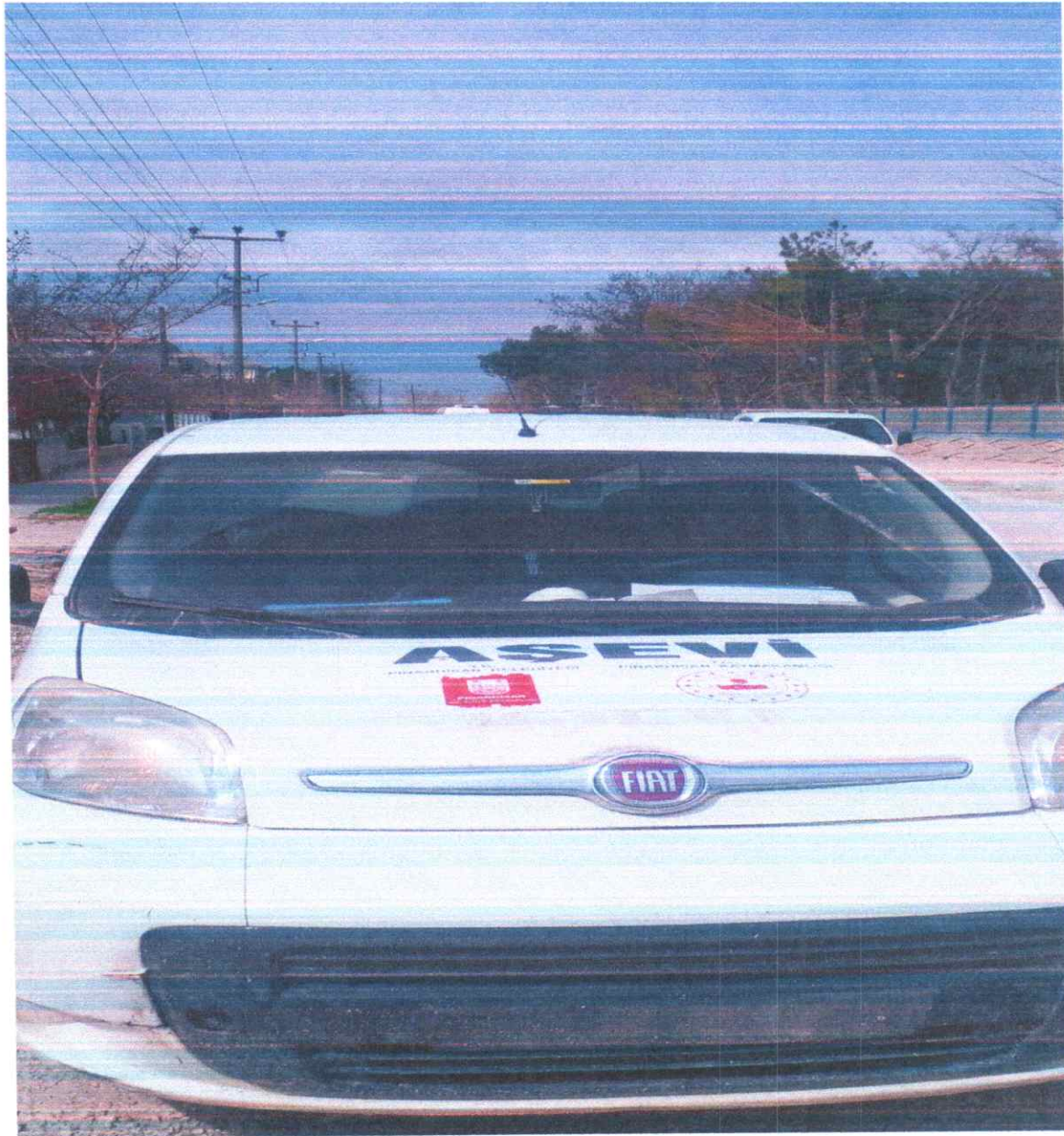


M



M





M





Handwritten signature in blue ink.





M



**- Z-KÜTÜPHANE**

**Belediyemiz Z-Kütüphanesinde, belirli yaş gruplarına uygun olarak, öğrencilerin kişisel gelişim ve becerilerinin artırılmasına yönelik dersler, kurslar ve etkinlikler düzenlenmektedir.**

**Belediyemiz Z-Kütüphanesinde yapılan hizmetlerin sayısal bilgilerin ayrıntılı şekilde yer aldığı tablo aşağıda sunulmuştur.**

**T.C.  
PINARHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
Z-KÜTÜPHANESİ**



**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN OCAK / 2022  
DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	39
SİNEMA SAATI	205
KİTAP OKUMA SAATI	100
ROBOTİK KODLAMA	303
RESİM KURSU	89
MANGALA KURSU	38
EBRU SANATI KURSU	139
RESSAMLARI ÖĞRENİYORUM KURSU	42
GERİ DÖNÜŞÜM KURSU	46
AHŞAP BOYAMA KURSU	18
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	146
<b>TOPLAM: 1165</b>	

**T.C.  
PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ŞUBAT /  
2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**



<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	42
SİNEMA SAATİ	191
KİTAP OKUMA SAATİ	64
ROBOTİK KODLAMA	117
RESİM KURSU	20
MANGALA KURSU	33
EBRU SANATI KURSU	167
RESSAMLARI ÖĞRENİYORUM KURSU	13
GERİ DÖNÜŞÜM KURSU	6
TAŞ / AHŞAP BOYAMA KURSU	28
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	255
YARATICI DRAMA	42
KARAKALEM RESİM KURSU	49
HIZLI OKUMA KURSU	47
AKRİLİK YAĞLI BOYA KURSU	63
<b>TOPLAM:1137</b>	





**T.C.**  
**PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN MART /  
2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	30
SİNEMA SAATİ	172
KİTAP OKUMA SAATİ	25
ROBOTİK KODLAMA	131
KARAKALEM RESİM KURSU	103
MANGALA KURSU	13
EBRU SANATI KURSU	160
YARATICI DRAMA	30
HIZLI OKUMA	36
TAŞ / AHŞAP BOYAMA KURSU	78
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	249
AKRİLİK YAĞLI BOYA	105
<b>TOPLAM:1132</b>	



**T.C.**  
**PINARHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHISAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN NİSAN / 2022**  
**DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	24
SİNEMA SAATİ	188
KİTAP OKUMA SAATİ	38
ROBOTİK KODLAMA	133
KARAKALEM RESİM KURSU	81
MANGALA KURSU	26
EBRU SANATI KURSU	124
YARATICI DRAMA	31
HIZLI OKUMA KURSU	32
TAŞ / AHŞAP BOYAMA KURSU	82
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	206
AKRİLİK YAĞLI BOYA	125
<b>TOPLAM:1090</b>	

MA



**T.C.**  
**PINARHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHISAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN MAYIS / 2022**  
**DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	32
SİNEMA SAATİ	165
KİTAP OKUMA SAATİ	57
ROBOTİK KODLAMA	104
KARAKALEM RESİM KURSU	105
MANGALA KURSU	20
EBRU SANATI KURSU	104
HIZLI OKUMA KURSU	24
AKRİLİK YAĞLI BOYAMA KURSU	107
TAŞ / AHŞAP BOYAMA KURSU	88
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	168
YARATICI DRAMA	41
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	91
<b>TOPLAM:1106</b>	



**T.C.**  
**PINARHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**PINARHISAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN HAZİRAN**  
**/ 2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	30
SİNEMA SAATİ	107
KİTAP OKUMA SAATİ	34
ROBOTİK KODLAMA	78
KARAKALEM RESİM KURSU	77
MANGALA KURSU	19
EBRU SANATI KURSU	132
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	246
HIZLI OKUMA KURSU	30
TAŞ / AHŞAP BOYAMA KURSU	90
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	124
AKRİLİK YAĞLI BOYA KURSU	61
YARATICI DRAMA	24
<b>TOPLAM:1052</b>	

M



**T.C.**  
**PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

<b>PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN TEMMUZ/ 2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU</b>	
<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	25
SİNEMA SAATİ	138
KİTAP OKUMA SAATİ	40
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	367
AKRİLİK YAĞLI BOYA	30
MANGALA KURSU	8
EBRU SANATI KURSU	52
YAĞLI BOYA	39
3 BOYUTLU TASARIM KURSU	104
ALMANCA	35
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	44
BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ	43
İNGİLİZCE KURSU	32
GELENEKSEL TÜRK OYUNLARI KURSU	27
MASAL SAATİ	19
<b>TOPLAM : 1003</b>	



**T.C.**  
**PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN**  
**AĞUSTOS / 2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	46
SİNEMA SAATİ	184
KİTAP OKUMA SAATİ	56
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	634
YAĞLI BOYA KURSU	102
3 BOYUTLU TASARIM KURSU	171
EBRU SANATI KURSU	60
ALMANCA	53
BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ	92
İNGİLİZCE KURSU	46
GELENEKSEL TÜRK OYUNLARI KURSU	41
MASAL SAATİ	40
<b>TOPLAM:1525</b>	





**T.C.**  
**PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLÜL**  
**/ 2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	289
SİNEMA SAATİ	211
KİTAP OKUMA SAATİ	39
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	572
3 BOYUTLU TASARIM KURSU	289
BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ KURSU	107
EBRU SANATI KURSU	75
İNGİLİZCE KURSU	83
GELENEKSEL TÜRK OYUNLARI KURSU	49
MASAL SAATİ	34
YAĞLI BOYA KURSU	138
ALMANCA KURSU	78
<b>TOPLAM:1964</b>	

M

**T.C.**  
**PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN EKİM / 2022**  
**DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	71
SİNEMA SAATİ	242
KİTAP OKUMA SAATİ	84
GELENEKSEL TÜRK OYUNLARI KURSU	45
MASAL SAATİ	43
YAĞLI BOYA	151
EBRU SANATI KURSU	79
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	147
ALMANCA KURSU	62
3 BOYUTLU TASARIM KURSU	271
İNGİLİZCE KURSU	62
BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ	120
<b>TOPLAM:1377</b>	





**T.C.**  
**PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN KASIM /**  
**2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	62
SİNEMA SAATİ	107
KİTAP OKUMA SAATİ	11
3 BOYUTLU TASARIM KURSU	196
RESİM KURSU	59
ALMANCA KURSU	67
EBRU SANATI KURSU	52
TEMEL MATEMATİK	161
BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ	35
İNGİLİZCE KURSU	61
GELENEKSEL TÜRK OYUNLARI KURSU	41
MASAL SAATİ	30
YAĞLI BOYA KURSU	113
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	158
<b>TOPLAM:1153</b>	

M

**T.C.**  
**PINARHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHISAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANEDE GERÇEKLEŞTİRİLEN**  
**ARALIK / 2022 DERS VE KURS ÖZET TABLOSU**

<b>DERS / KURS ADI</b>	<b>ÖĞRENCİ SAYISI</b>
SERAMİK KURSU	73
SİNEMA SAATİ	74
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	227
İNGİLİZCE KURSU	136
RESİM KURSU	141
GELENEKSEL TÜRK OYUNLARI KURSU	42
EBRU SANATI KURSU	41
MASAL SAATİ	31
TEMEL MATEMATİK	256
YAĞLI BOYA KURSU	115
3 BOYUTLU TASARIM KURSU	110
ALMANCA KURSU	58
<b>TOPLAM:1304</b>	





T.C.  
PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
Z-KÜTÜPHANESİ

PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANE 2022 YILI GENEL TOPLAM	
DERS / KURS ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
SERAMİK KURSU	567
SİNEMA SAATİ	1984
KİTAP OKUMA SAATİ	548
ROBOTİK KODLAMA	866
RESİM KURSU	309
MANGALA KURSU	157
EBRU SANATI KURSU	1185
RESSAMLARI ÖĞRENİYORUM	55
GERİ DÖNÜŞÜM KURSU	52
AHŞAP BOYAMA KURSU	18
ZİHİNDEN DÖRT İŞLEM	1192
AKRİLİK YAĞLI BOYA KURSU	491
HIZLI OKUMA KURSU	169
KARAKALEM RESİM KURSU	415
TAŞ / AHŞAP BOYAMA KURSU	366
YARATICI DRAMA	168
AKIL VE ZEKA OYUNLARI KURSU	2442
MASAL SAATİ	197



GELENEKSEL TÜRK OYUNLARI	245
İNGİLİZCE KURSU	420

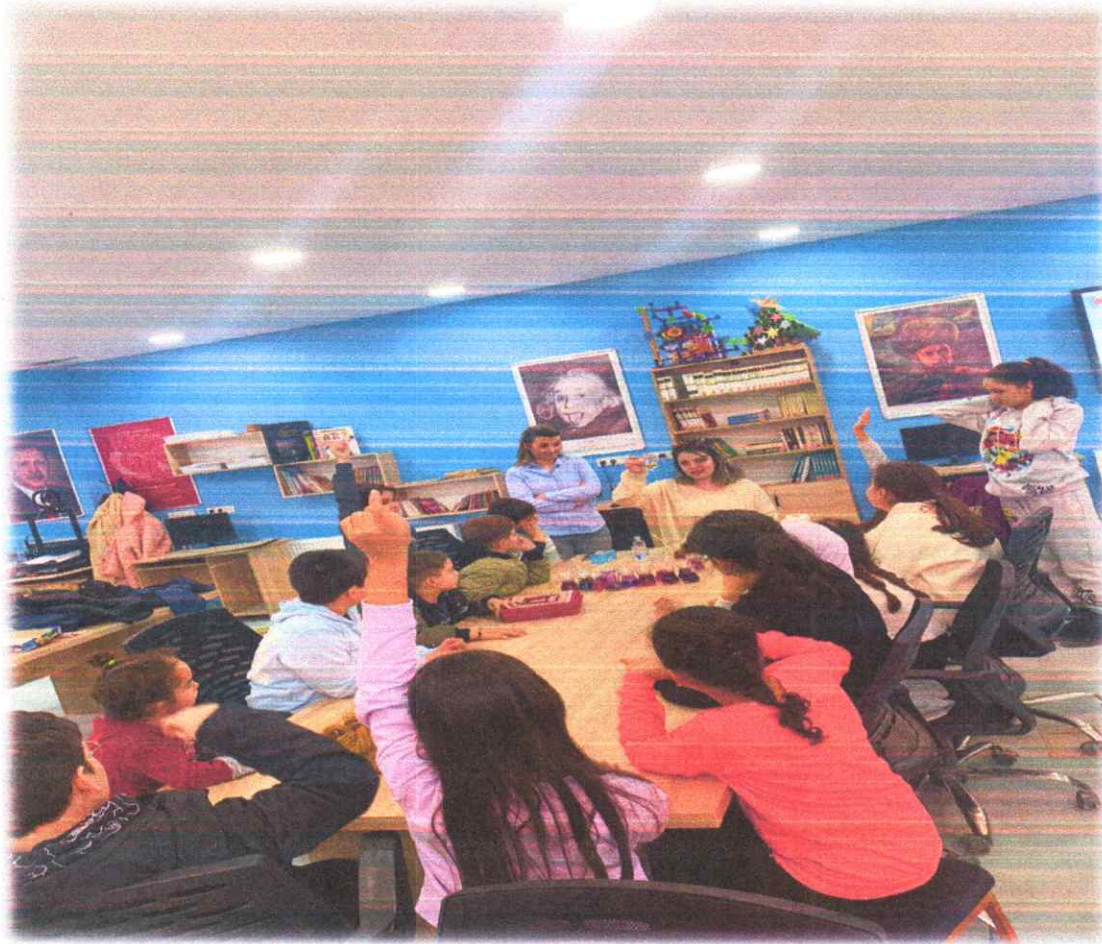
**T.C.**  
**PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Z-KÜTÜPHANESİ**

**PINARHİSAR BELEDİYESİ Z- KÜTÜPHANE 2022 YILI GENEL TOPLAM**

<b>TOPLAM DERS / KURS SAYISI</b>	<b>TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI</b>
<b>TOPLAM : 25</b>	<b>TOPLAM :14.812</b>







W





M





M

**- SÖYLEŞİLER VE GÖNÜL SOHBETLERİ VE 8 MART DÜNYA  
KADINLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ**

2022 yılında yapılan gönül sohbetleri programlarında Sıtkı ASLANHAN, Bekir DEVELİ ve Hayati İNANÇ davet edilmiş olup, 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde İlçemiz kadınlara çiçek verilmiş ve KADES uygulaması kapsamında çekiliş ile hediye dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



*H*





- Eğitim ve Öğretime İlişkin Faaliyetler

Belediyemiz bütçe imkanları doğrultusunda, 2022 yılında üniversite sınavına giren öğrencilerin YKS ücretleri, sınav merkezine ulaşımı ve konusunda uzman kişilerce, öğrencilere, YKS tercih danışmanlık hizmetinin verilmesi sağlanmıştır.

24 Kasım Öğretmenler günü nedeniyle, İlçemizdeki öğretmenlere hediye olarak termos dağıtımı yapılmış olup, günün anlam ve önemine binaen emekli öğretmenlerimizle akşam yemeğinde bir araya gelinmiştir.

M



M





pinarhisarbel www.pinarhisar.bel.tr

## Tercih Danışmanlığı

Tercih Eğitimi Programı

**Beril YARANGÜNÜ**  
Rehberlik Ve Psikolojik Danışman

2 Ağustos Salı  
Saat 18:00  
Pınarhisar Atatürk Kültür Merkezi

Pınarhisar Belediye Başkanı  
**İhsan TALAY**

*Gençliğimizin Geleceği Geleceğimizdir*

M



- **DİĞER SOSYAL HİZMETLER, TARIMSAL FAALİYETLER VE ETKİNLİKLER**
- 26.05.2022 tarihinde İlçemizde Yağmur Duası gerçekleştirilmiştir.
- 10-16 Mayıs Engelliler haftası nedeniyle engelli vatandaşlarımızla yemek programında bir araya gelinmiştir.
  - 6 Mayıs 2022 tarihinde hıdrellez şenliği yapılmıştır.
- 24 Mayıs 2022 tarihinde Belediyemiz Personelleri ile moral yemeğinde bir araya gelinmiştir.

*(Handwritten signature)*



- 2022 yılı içerisinde 4 asker ailesine toplam 6.600 TL asker ailesi yardımı yapılmıştır.
- Tarımsal bilinçlendirme ve sürdürülebilir tarım kapsamında, örtü altı ve seracılık eğitim programları düzenlenmiştir.
- Hain terör örgütü tarafından şehit edilen Eren BÜLBÜL'ün hayatını anlatan 'İyi ki Varsın Eren' filmini hemşehrilerimizin yoğun katılımıyla izlenmesi sağlanmıştır.
- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Kapsamında, şehitlerimiz anılmış olup, demokrasi nöbeti gerçekleştirilmiştir.
- Hoş geldin bebek projesi kapsamında 55 hane ziyaret edilmiştir.

H



M





Handwritten signature or initials in blue ink.





**EĞİTİM**

**ÖRTÜ ALTI SEBZE  
YETİŞTİRİCİLİĞİ,  
SERACILIK**

**EĞİTMENLER**  
Dr. Gülay BEŞİRLİ.  
Dr. İbrahim SÖNMEZ.  
Dr. Buris ALBAYRAK

**ATATÜRK  
KÜLTÜR  
MERKEZİ  
KONFERANS  
SALONU**

**30.03.2022  
ÇARŞAMBA  
14:00  
ÜCRETSİZ**



**SERACILIK  
EĞİTİMİ**

**KONULAR**  
BİLİNÇLİ TARIM  
SERACILIK

**14 ARALIK ÇARŞAMBA**

**10:00**

**ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ**

T.C. SANAYİ VE  
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
KLİMA BAKANLIĞI

SOGE

T.C.  
**PINARHİSAR**  
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

*İhsan Talay*  
BELEDİYE BAŞKANI

**1001 BELEDİYECİLİĞİ**  
**Pınarhisar**  
Gelişiyor

M





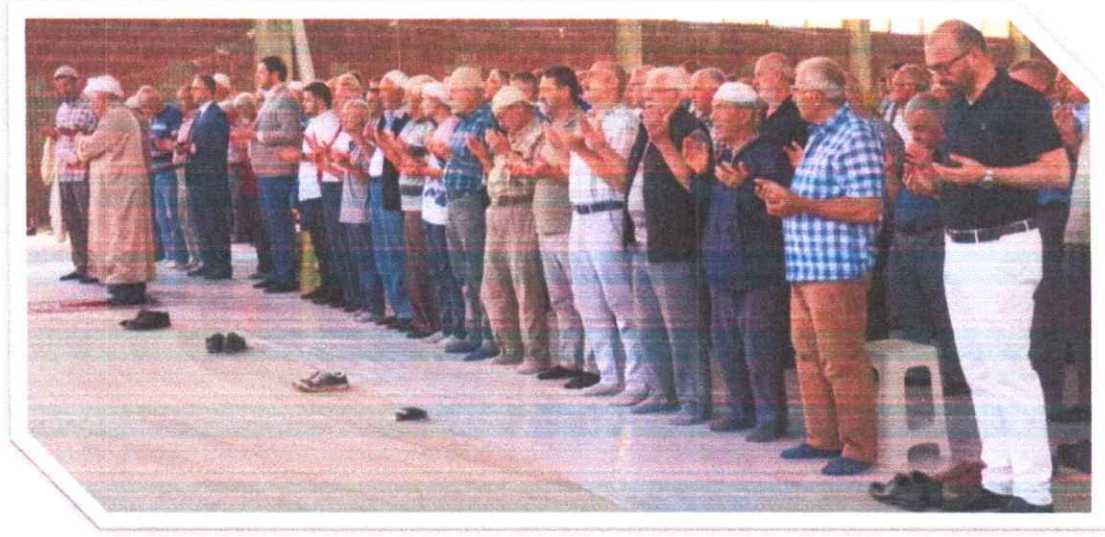
**YAĞMUR VE ŞÜKÜR DUASI**

26.05.2022 PERŞEMBE  
SAAT 13:00  
KAPALI PAZAR YERİ

**PINARHISAR BELEDİYESİ**

**İHSAN TALAY**  
Pınarhisar Belediye Başkanı

**GENEL BELEDİYECLİĞİ**  
Pınarhisar Gelişiyor



*Handwritten signature in blue ink.*

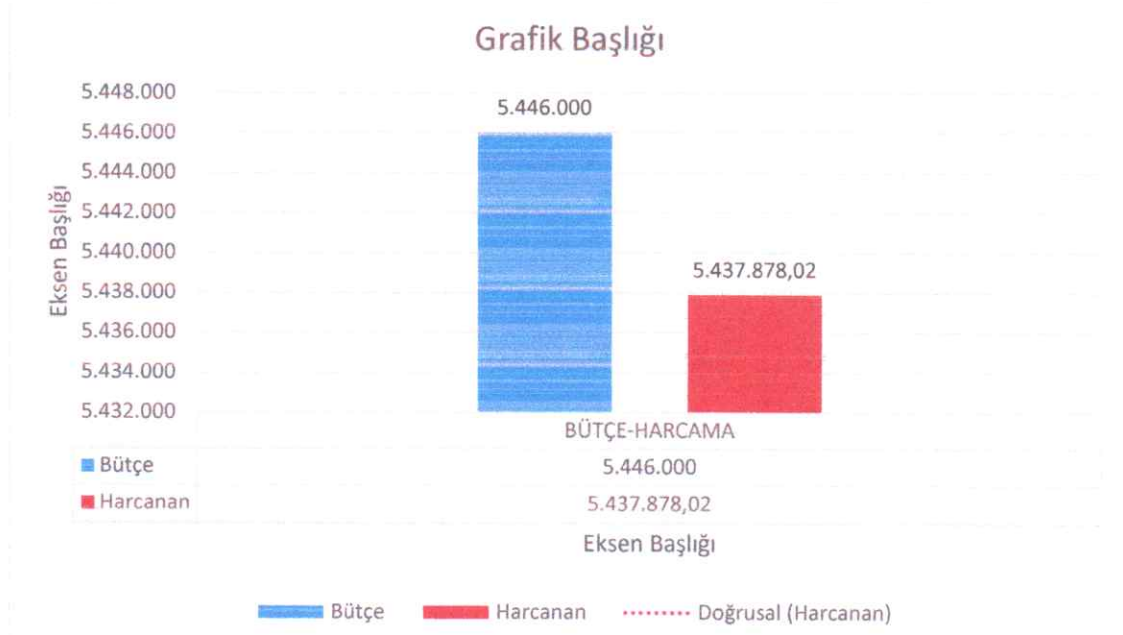


MP



**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİ**  
5.446.000 TL

**TOPLAM HARCANAN**  
5.437.878,02 TL



M

## HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Pınarhisar – 14.03.2023)

İmza

Mehmet PORAY  
Yazı İşleri Müdür V.



## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyemiz müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider evraklarının ilgili mevzuata uygunluğa göre kontrolü yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödenmesi,
- Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için avans - kredi verilmesi ve harcaması yapılan avans - kredilerin bütçeden mahsubu,
- Asker ailesi ödemelerinin yapılması.
- Tahsildarlarca tahsilatı yapılan belediye gelirlerinin bankaya yatırılmasını teminen teslimat müzekkeresi düzenlenmesi.
- Teminat ve bütçe emaneti gibi emanet ödemelerinin yapılması,
- Banka ekstresi ile banka cari defterimizin karşılaştırılması,
- İller Bankası payının ve kesintilerinin işlenmesi
- KDV ve muhtasar beyannamelerinin hazırlanması e-beyanname programına girilmesi.
- Geçmiş yıl hesaplarına ait Bütçe Kesin Hesap Cetvelleri ve eklerinin hazırlanarak yasal prosedürün takibi ve sonuçlandırılması, geçmiş yıl hesaplarına ait Yönetim Dönemi Hesabı ve eklerinin hazırlanması. Her 3 aylık mizan ve bütçe gelir-giderleri verilerinin Kamu Bilgi Sistemi'ne internet ortamında veri girişi yapılması,
- Tüm Belediye alacaklarının tahsilatı yapılarak tahsilat makbuzu düzenlenmekte, veznelerin ihtiyacı olan tahsilat makbuzlarının temin edilmesi düzenlenen makbuz ile tahsilatın kontrol edilerek tahsilat bordrolarının düzenlenmesi yapılan tahsilatın teslimat müzekkeresi ile bankaya teslimi,
- İlan ve Reklam Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Haberleşme Vergisi ile İşgal Harcı, Tellaklık Harcı, Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harçlarının beyanlarını alıp tahakkuk ve takibini yapmaktadır. Pazaryerlerinin İşgal Harçlarının tahsilatı yapılmaktadır.
- Otomatik ödeme talimatları ve internet aracılığı ile bankalar vasıtasıyla POS makineleri ve mobil tahsilat ile de bütün gelir için tahsilat yapılabilmesi ve bununla vatandaşın kolaylık sağlanması.
- Müdürlüğümüz 01.01.2022- 31.12.2022 tarihleri arasında sunulan hizmetlere ilişkin Ödeme emri, muhasebe işlem fişi, avans kredi senedi ve ödeme emri mahsup belgesi olarak toplam 5567 adet evrak kayıt altına alarak muhasebeleştirme işlemi yapılmıştır.

Ad: PINARHISAR BELEDİYESİ  
Yıl: 2022

BÜTÇE GİDER KESİN HESAP İÇMALI CETVELİ

Düzey	Açıklama		Geçen Yıla Devreden Ödenek	Bütçeye Yemlen Ödenek	Eski Ödenek	Aksi Yola		Net Bütçe Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harama	İcralı Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
	I	II				Eklenen(+)	Düğülen (-)						
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ		7.406.000,00	4.000.000,00	4.193.500,00	2.734.500,00	4.193.500,00	8.847.000,00	9.563.146,17	9.563.146,17		383.853,60	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ		0.370.500,00		310.000,00	749.000,00	310.000,00	5.529.500,00	5.528.634,74	5.528.634,74		80.865,26	0,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER		773.000,00	141.700.000,00	21.120.000,00	18.308.000,00	21.120.000,00	190.877.000,00	129.734.923,88	129.734.923,88		20.416.645,96	14.525.430,14
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ		7.850.500,46	11.400.000,00	331.000,00	3.345.000,00	331.000,00	34.394.000,46	18.514.249,66	18.514.249,66		12.023.750,81	3.862.000,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFİAHI HİZMETLERİ		2.287.000,00		80.000,00	1.200.000,00	80.000,00	3.415.000,00	3.305.280,03	3.305.280,03		109.719,97	0,00
08	DİN, EMME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ		1.239.000,00		50.000,00	50.000,00	50.000,00	1.239.000,00	1.220.266,73	1.220.266,73		18.733,27	0,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ		538.000,00	157.100.000,00	26.386.500,00	26.386.500,00	26.386.500,00	216.323.500,48	184.349.175,52	482.674,31		56.325,66	0,00
	TOPLAM		18.373.500,46	157.100.000,00	26.386.500,00	26.386.500,00	26.386.500,00	216.323.500,48	184.349.175,52	482.674,31		33.686.894,80	18.385.430,14

Osman AYNALI  
Mali Hiz. Müd. V.



**BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ**

KURUM ADI : PINARHISAR BELEDİYESİ  
YILI : 2022

GELİRİN KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	EK BÜTÇE	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU (A)	DEVREDEN TAHAKKUKTAN TERKİN/TENZİL (B)	2022 YILI TAHAKKUKU (C)	TOPLAM TAHAKKUK D=(A+B+C)	2022 YILI TAHŞİLATI (E)	TAHŞİLATTAN İADELER (F)	2022 NET TAHŞİLATI H=(E-F)	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK I=(D-H)	TAHŞİL ORANI (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	5.381.000,00	4.100.000,00	1.295.839,36	8.104,79	9.632.397,53	10.881.131,10	9.253.186,05	5.371,71	9.247.814,34	1.633.316,76	85,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.868.000,00	1.500.000,00	2.541.648,76	1.052,11	10.936.903,73	13.476.760,38	10.744.156,11	9.138,11	10.735.018,00	2.741.742,38	80,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	14.790.000,00	70.000.000,00			46.428.576,35	46.428.576,35	46.428.576,35		46.428.576,35	0,00	100,00
05	DiĞER GELİRLER	19.606.000,00	10.500.000,00	1.709.173,87	575,43	25.233.321,49	26.941.919,93	25.391.459,89	1.105,89	25.390.354,00	1.551.565,93	94,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	2.375.000,00	6.000.000,00			18.061.585,00	18.061.585,00	18.061.585,00		18.061.585,00	0,00	100,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>50.000.000,00</b>	<b>92.100.000,00</b>	<b>5.507.660,99</b>	<b>10.532,33</b>	<b>110.262.844,10</b>	<b>115.789.672,76</b>	<b>103.678.963,40</b>	<b>15.616,71</b>	<b>109.863.347,69</b>	<b>5.926.625,07</b>	



Osman AYNALI  
Mali Hiz. Müd. V.

## Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

### MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde; İç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Pınarhisar/14.03.2023)

İmza

Osman AYNALI

Mali Hiz. Müd. V.



## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Müdürlüğün Görevleri

- (1) Aşağıda belirtilen görevler, müdürlük tarafından yürütülür;
- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere müdürlüklerin talep etmiş oldukları malzeme ve hizmetlerin ihtiyaç, uygunluk ve kullanılabilirlik içerisinde alınmasını ilgili mevzuata göre sağlamak.
  - Belediyemizin belirlemiş olduğu orta ve uzun vadeli strateji ve politikaların uygulanmasına katkı sağlamak.
  - Personelin gerekli eğitim ihtiyacını belirleyerek Yazı İşleri Müdürlüğüne iletmek ve planlanan eğitimlere ilgili personelin katılımı sağlamak.
  - Sorumluluğu altındaki tüm işleri ve çalışanları denetlemek, astlarının arasında ve görevinin gerektirdiği bütün müdürlüklerle gerekli koordinasyonu kurmak.
  - Sorumluluğundaki uzun/kısa vadeli işleri planlamak, günün değişen koşullarına göre planlarda esneklik yaratarak, işlerin tam zamanında, etkin ve ekonomik yürütülmesi için gerekli gelişmeleri ve yayınları izlemek.
  - Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

### Müdürlüğümüzün Gerçekleştirdiği Faaliyetler:

Müdürlüğümüz bünyesinde 2022 mali hizmet yılında 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu kapsamı içerisinde ihtiyaç duyulan mal, hizmet ve yapım işleriyle ilgili ihtiyaçları temin ve tedarik etmiştir. Birimimize gelen evraklar için gerekli çalışmalar gerçekleştirilip gününde cevap verilmiştir. Harcama birimlerinden gelen ve Belediye Başkanımızın olurları doğrultusunda satın alma faaliyeti içerisinde bulunulmuştur.

Resmi kıyafetler birimizce temin edilip imza karşılığında teslim edilmiştir.

Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaçlar 4734 sayılı kamu ihale kanunu kapsamında temin ve tedarik edilmiştir.

Belediyemiz Tüm Müdürlüklerle koordineli bir şekilde çalışılarak iş ve işlemler ivedilik ile çözülmüş hizmetlerin aksatılmasına fırsat verilmemiştir.

### 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Gerçekleştirilen İhaleler İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce Gerçekleştirilen;

#### İhalesi 2021 yılında yapıp evrak işlemleri devam eden işler;

- İlçemiz 1/5000 Ölçekli İlave ve Revizyon Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli İlave Revizyon Uygulama İmar Planı Hazırlanması İş

**İhalesi 2022 yılı içerisinde yapılan işler;**

“Kırklareli İli Pınarhisar İlçesi 1129,46 Hektar Alanda Planlamaya, Altyapıya Altlık Oluşturacak 1/5000 Ölçekli ve 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretimine Ait Hizmet Alım İşi” ihalesinde dosya ve doküman hazırlanmasında,

ihale iş ve işlemlerinde, ihale sonrası muayene ve hak ediş işlemlerinde destek ve yardımcı olundu.

**Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünce Gerçekleştirilen;**

**İhalesi 2021 yılında yapıp evrak işlemleri devam eden işler;**

- 1) Pınarhisar Belediyesi 800kW Ac Şebeke Bağlantılı Fotovoltaik Enerji Santrali Anahtar Teslim Yapım İşi

**İhalesi 2022 yılı içerisinde yapılan işler;**

- 1) “Pınarhisar Seracılık ve Kuluçka Merkezi Yapım İşi”
- 2) “Pınarhisar Belediyesi Atık Su Arıtma Tesisi Montaj Dahil Pompa ve Ekipman Alımı İşi”

İhalelerinde dosya ve doküman hazırlanmasında, ihale iş ve işlemlerinde, ihale sonrası muayene ve hak ediş işlemlerinde destek ve yardımcı olundu.

**Etüt Proje Müdürlüğünce Gerçekleştirilen;**

**İhalesi 2021 yılında yapıp evrak işlemleri devam eden işler;**

- 1) Pınarhisar Belediyesi Yürüyüş Yolu ve Bisiklet Yolu Projesi Kapsamında Uygulama Dahil Dökme Kauçuk, Akriik Kaplama, Bahçe Ekipmanları ve Egzersiz Ekipmanları Alım İşi

**İhalesi 2022 yılı içerisinde yapılan işler;**

- 1) ‘Yol-Kavşak Geometrik Düzenleme Projeleri, Pınarhisar Kalesi Kentsel Tasarım Projesi ve Kamusal Mekan Peyzaj Projeleri Hazırlanması İşi’
- 2) ‘Pınarhisar Dere Mahallesi Mevkiinde Yürüyüş Yolu Yapılması İşi’
- 3) ‘Bahçe Bordürü, Beton Belediye Bordürü ve Mineral Yüzeyle Beton Parke Taşı Alım İşi

İhalesinde dosya ve doküman hazırlanmasında, ihale iş ve işlemlerinde, ihale sonrası muayene ve hak ediş işlemlerinde destek ve yardımcı olundu.

**Fen İşleri Müdürlüğünce Gerçekleştirilen;**



**İhalesi 2021 yılında yapıp evrak işlemleri devam eden işler;**

- 1) "Kilit Taş ve Belediye Bordürü Alım İşi"
- 2) "Pınarhisar Belediyesi İtfaiye Binası ve Müstemilatları Yapım İşi"
- 3) "Kırklareli İli Pınarhisar İlçesi 200M3'Lük betonarme gömme içme suyu depo ve isale hattı yapım işi"

**İhalesi 2022 yılı içerisinde yapılan işler;**

- 1) Pınarhisar İlçesi Sınırları İçerisinde Yapılacak Olan Spor Tesisi, Çocuk Macera Parkuru, Yaşam Alanı ve Ahşap Pergola Yapım İşi
  - 2) Pınarhisar Belediyesi Evsel Atık suyu ve İçme Suyunun Kanalizasyon Parsel Bacasına ve İçme Suyu Abone Bağlantısına Bağlanması Yapımı İşi
  - 3) 660LT Galvenizli Metal Çöp Konteyneri Alımı
  - 4) Kilit Taş ve Belediye Bordürü Alım İşi
  - 5) Beton Bordür, Beton Parke Taşı ve Beton Elemanları Alım İşi
- İhalelerinde İhalesinde dosya ve doküman hazırlanmasında, ihale iş ve işlemlerinde, ihale sonrası muayene ve hak ediş işlemlerinde destek ve yardımcı olundu.

**Destek Hizmetleri Müdürlüğünce Gerçekleştirilen;**

- 1) Camlı Plastik Masa, Kollu Plastik Koltuk ve Kollu Oturma Bankı Alım İşi
- 2) Tefrişat Malzemesi, Spor Malzemesi ve Vana Kutusu Alım İşi
- 3) Akaryakıt Alım İşi



## HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Pınarhisar – 29.03.2023)

İmza

Eray KARAGÖBEK  
Destek Hiz. Müdür V.



## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### BEYLİK MAHALLE

- İlçemiz Beylik Mahallesi'nin 109, 107 105, Şehit Murat Koç ve Uzun Ali Sokaklarında üstyapı ve altyapı imalatı devam etmektedir.
- Kanalizasyon ve doğalgaz hattı imalatı tamamlandı.
- Yazlık düğün salonu beton atım işleri yapıldı.
- Dağcı park bordür düzenlemeleri ve basket sahası direkleri dikildi.
- Dağcı park yetersiz yerlere toprak dolgu işlemi yapıldı.
- Dağcı park direk dikimi için beton atımı yapıldı.

### CAMİİKEBİR MAHALLE

- İlçemiz Camiikebir mahallesinde 109, 107 105 Şehit Murat Koç ve Uzun Ali Sokaklarında üstyapı ve altyapı imalatı devam etmektedir.
- Kanalizasyon ve doğalgaz hattı imalatı devam etmektedir.
- Atatürk Kültür Merkezi boya işlemleri yapıldı.
- Belediye binası boya işlemleri yapıldı.
- Beşyol camii tuvaletlerinin arızalı aydınlatmaları onarıldı.
- Belediye binası akan çatı tamiri yapıldı.
- Koloğlu ilköğretim okulu bahçe içi bordür tamirleri yapıldı.

### DERE MAHALLE

- Pazaryeri bakım çalışmaları yapıldı.
- 19 evler bölgesi kaldırımlara beton atım işleri yapıldı.
- Festival alanı çardak tamirleri yapıldı.
- Kapalı Pazar yeri aydınlatmaları onarıldı.
- 2 no'lu sağlık ocağı bahçesi taş tamiri yapıldı.
- 122 Acil talebine binaen bordür düzenleme ve temizliği yapıldı.
- Yürüyüş yerleri aydınlatma direkleri için beton atım işlemleri yapıldı.
- Yürüyüş yolu çardak için ayak betonlamaları atıldı.
- Termo park oyun grupları kurumu için beton atımı yapıldı.
- Yürüyüş yolu bölgesi malzeme çekildi.

### İLÇEMİZ GENELİ

- Mesire alanı malzeme çekilerek yol tesviyesi yapıldı.
- Doğalgaz hattının geçmiş olduğu yollarda üst yapı onarım işleri yapıldı.
- Mesire alanı çardaklarının sökümü yapıldı.
- İslambeyli köyü malzeme çekimi ve yol tesviyesi yapıldı.

*l*

- Vatandaşların taleplerine binaen ev öntü kaldırım düzenleme ve tamirleri yapıldı.
- Barınak içi bölmeler yapıldı.
- İlçe geneli konteynerler yıkandı.
- Sel sularının akımını kolaylaştırmak için şev içleri temizlendi.
- İlçe mezarlıkları temizlikleri yapıldı.
- İlçe geneli cüruf toplama işlemleri yapıldı.
- Ova yolu mıcır serimi yapılıp tesviyesi yapıldı.
- Fırtınadan dolayı hasar gören yerlerin onarımları yapıldı.
- Müftülük binası çatı tamiri yapıldı.
- Ataköy yıkılan evin hafriyatı alındı.
- İlçe geneli tuzlama işlemleri yapıldı.
- İlçe geneli çiçeklik içleri temizlendi.
- Vatandaşlarımızın taleplerine binaen duvar onarımları yapıldı.
- Vatandaşlarımızın taleplerine binaen mahallelerinde bulunan boş arsalarda temizlik yapıldı.
- Teyyare meydanı yol girişine tesviye işlemleri yapıldı.
- Evciköy muhtarlığına kamyonlarımız ile dolgu malzemesi desteği sağlandı.
- Doğanca köyü muhtarlığına kamyonlarımız ile dolgu malzemesi desteği sağlandı.
- Güneş panelleri bölgesine dolgu malzemesi serimi yapıldı.
- Vatandaşlarımızın taleplerine binaen baca ve çatı tamirleri yapıldı.
- Sokak hayvanları için belirlenen noktalara mama dağıtımları yapıldı.
- Kil ocağı üst yolu malzeme serimi yapıldı.
- İlçe genelinde kanal etraflarında ki taşlar temizlendi.
- Haydarbaba çardak tamiri yapıldı.
- İtfaiye yerleşkesi dolgu malzemesi çekildi.
- Garajlar bölgesi yol tesviye işlemleri yapıldı.
- Kışlalar bölgesi yeni şev yapıldı.
- Vatandaşların taleplerine binaen dükkan önleri balçık ve çamur temizleme işleri yapıldı.
- Yeni sanayi yolu mıcır serimi yapıldı.
- Mezbaha yolu mıcır serimi yapıldı.
- Vatandaşlarımızın taleplerine binaen kömürlük yapıldı.
- Yaşam evleri bahçe betonlaması ve bordür döşemesi yapıldı.
- Kaymakamlık lojman yolu dolgu işlemleri yapıldı.
- Yeşilvadi parkı elektrik tesisatı çekildi.
- İlçe genelinde kaldırım boyama işlemleri yapıldı.
- Poyralı köyünde mezar kazma işlemi yapıldı.
- Mesir alanı kauçuk döşeme ve epoksi boya işlemleri yapıldı.
- İlçe geneli su patlakları tamir edildi.
- İlçe geneli ağaç kesimi ve budama işleri yapıldı.
- İlçe genelindeki mevcut park ve yaşam alanlarının temizliği yapıldı.
- İlçe geneli sokaklarda ve bina bahçelerindeki atıl durumdaki malzemeler toplandı.
- İlçe geneli cenaze yeri taziye çadırları kuruldu
- Park, bahçeler ve humumi tuvalet temizlikleri yapıldı
- İlçe sınırları dahilinde bulunan deforme olmuş tarla yolları tesviye edildi ve mıcır serimi yapıldı.
- İlçe genelinde bulunan çardak ve bankların bakımı yapıldı
- Belediye işlerinde kullanılmak üzere mevcut depoya malzeme tedariki gerçekleştirildi.
- İlçe geneli metruk binalardan çıkan hafriyatlar döküm sahasına taşındı.
- İlçe genelinde bulunan mevcut parklardaki oyun gruplarının bakım ve onarımı yapıldı.

h



- İlçe geneli deforme olmuş çöp konteynerlerin bakım ve onarımı yapıldı.
- Depolar ve klor kontrolleri yapıldı.
- Mesire alanı ot biçimi ve ağaç kesimi yapıldı.
- Belediye kapalı düğün salonu bakım ve onarımı yapıldı.
- Yeni itfaiye yerleşkesi hafriyat çekimi yapıldı.
- Ahmetbey kavşağı sinyalizasyon için elektrik hattı çekimi işlemi yapıldı.
- Poyralı Şehitliği yan yolu malzeme serim işlemi yapıldı.
- Yeni trafo elektrik hattı kazısı yapıldı.
- Yürüyüş yolu malzeme serim işlemleri yapıldı.
- Çevre yolu altı dere geçişi büz atılıp, köprü yapıldı.
- Kaleler bölgesi hafriyat alımları yapıldı.
- Yeni itfaiye yerleşkesi osb malzeme konulup, vernikleri atıldı.
- Tozraklı yolu mezarlığı yeni yer için toprak dolgu malzemesi çekildi.
- Tozraklı yolu mezarlığı bölme beton atım işlemleri yapıldı.
- Depomuza ilçe genelinde kullanılmak için kırık asfalt alındı.
- Şehit ailesi talebine binaen ev önüne bayrak direği dikimi için beton atıldı.
- Yeni itfaiye yerleşkesi yağmursuyu ızgaraları için, beton kalıp ızgaraları yapıldı.
- Pekmezdere büz ağzı taş duvar örme işlemleri yapıldı.
- Metem talebine binaen arka kapısına ambulans girişi için yol genişletme ve taş döşeme işlemi yapıldı.
- İlçe geneli belirlenen cadde ve sokaklara bordür döşeme, bordür arkası dolgu, dolgu malzemesi serimi, tesviyesi ve kilit taş döşeme işlemleri yapıldı.
- İlçe genelinde belirlenen cadde ve sokaklara asfalt malzemesi serim işlemi yapıldı.
- Kainat depoculuk yanı hafriyat dökülen arsa kepçeler ile ittirildi.
- Evciköy muhtarlığından gelen talebe binaen 1 kamyon kilit taş gönderildi.
- İlçe genelinde belirlenen yerlerde bordür arkası dolgu işlemleri yapıldı.
- İlçe genelinde belirlenen yerlerde rögar kapaklarının yol ile aynı seviyeye getirilme işlemleri yapıldı.
- İlçe geneli tüm parkların arızalanan aydınlatmaları tamir edildi.
- İtfaiye yerleşkesi elektrik kanalı işlemleri yapıldı.
- Vatandaşlarımızın taleplerine binaen evlerinin önü kepçeyle tesviye edildi.
- Kil ocağı çevre yolu bağlantısı, sıkıntılı yerler temizlenip balans malzemesi ile dolduruldu.
- Cumhuriyet ilköğretim okulu oyun gruplarının montajı için yer hazırlama ve oyun gruplarının montajı yapıldı.

#### **SU İSLERİ**

- Su Depolarının rutin bakım, temizlik ve onarımları yapıldı.
- İlçe genelinde meydana gelen su patlaklarının tamirleri yapıldı.
- Su motorlarının rutin bakımları yapıp eksiklikler giderildi.
- Sondaj kuyularının bakım ve onarımları yapıldı.
- Su sayaçlarının kontrol ve bakımları yapıldı.

#### **KANALİZASYON**

l

- İlçe genelinde kanalizasyon rögar temizlik ve bakım işleri yapıldı.
- Yağmursuyu ızgaralarının temizlik ve bakım işlemleri yapıldı.
- İlçe genelinde eksik ve kırılan rögar kapaklarının yenileme işleri yapıldı.
- Atık su arıtma tesisinin bakım ve onarımları yapıldı.
- İlçemiz genelinde yağmursuyu, kanalizasyon, içme suyu ve 2 adet su deposu olmak üzere altyapı ihalesi yapıp, takibi yapılmıştır.
- Vatandaşlarımızın taleplerine binaen tıkalı kanalları açılması için kuka aracı gönderildi.
- İlçe genelinde vidanjör ile çekimler yapıldı.

### **DİĞER**

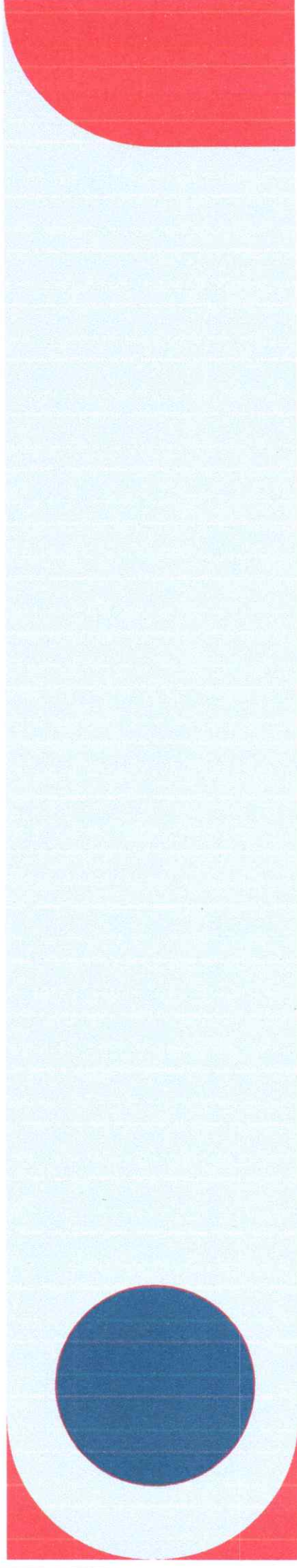
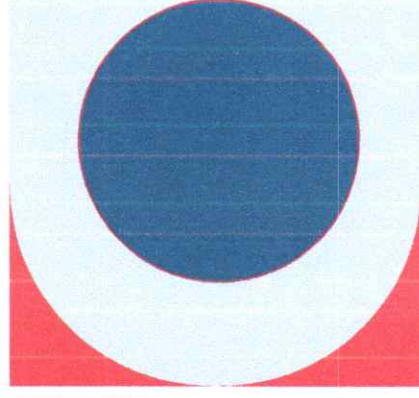
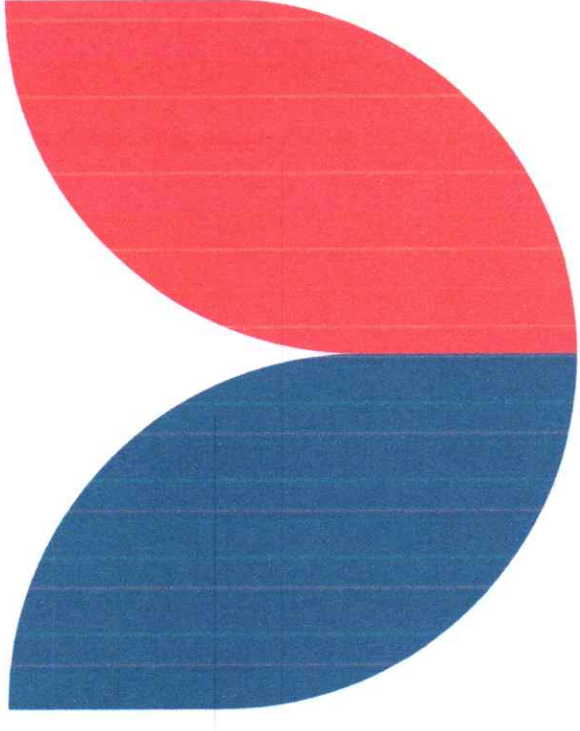
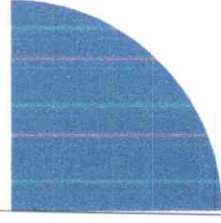
- İlçe genelinde mahallerde ağaç budama ve ağaç dikim işleri yapıldı.
- İlçemiz genelinde günlük rutin temizlik işleri yapıldı.
- İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan noktalara geri dönüşüm alanları oluşturuldu.
- İlçemiz parkları ve sosyal yaşam alanlarının genel temizlikleri yapıldı.
- İlçe genelinde sokak ve caddelerin mevsim temizlikleri yapıldı.
- İlçemiz mezarlıklarının temizlik ve bakım işleri yapıldı.
- İlçemiz belirli alanlarda çiçek ekimi ve peyzaj düzenlemeleri yapıldı.
- İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yerlere yeni çöp konteynerleri konuldu.
- İlçemiz köylerinin günlük çöp toplama işleri yapıldı.
- Belediyemize ait aşevinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yemek hizmeti verildi.
- Kullanmış ekipman ve araçların bakım onarım işleri yapıldı.
- Resmi kurumların kazanlarının tamir işlemleri yapıldı.
- Vatandaşlarımızın taleplerine binaen kalorifer ve kazan tamirleri yapıldı.
- Sadıkağa camii gasilhane kapısı tamiri yapıldı.
- Dağcı park aydınlatma aparatları yapıldı.
- Dağcı park saha demirleri kaynak ve boyama işlemleri yapıldı.
- İlçe genelinde her cenaze için taziye çadırı kuruldu.
- İlçe genelinde düğün evlerine masa sandalye temini yapıldı.
- Kapalı spor salonu voleybol kız takımı malzemeleri boyandı.
- Kullanmış olduğumuz araçların bakım ve kaynak işlemleri yapıldı.

e



# PINARHISAR BELEDİYESİ

Üst Yapı Yapım İşleri



2

## Beylik Mahallesi 109.Sokak

- 12 Ekim 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme ve bordür arkası dolgu
- Malzeme serimi ve taş döşeme için tesviye edilip master çekilmesi
- Baca yükseltmelerinin yapımı
- Kilit taş döşemesi
- Derz dolgu işlemleri
- Kaldırımlara baskı beton uygulaması

Bu işlemlerin toplamında 1710 m2 taş 500 metre bordür döşenerek  
7 Kasım tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

2022

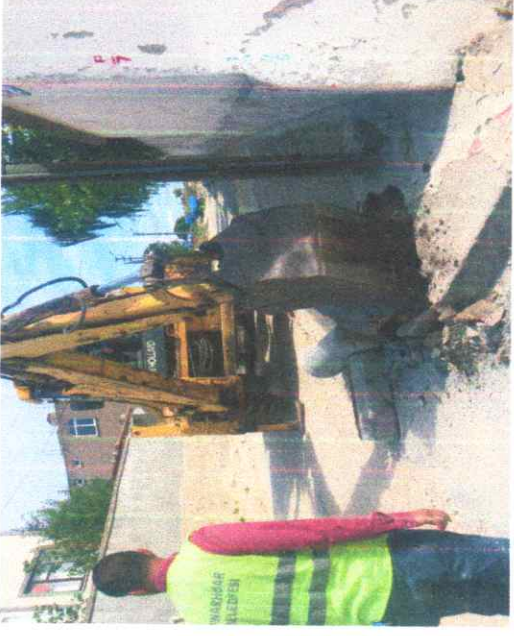
PINARHISAR BELEDİYESİ

2

2



# Beylik Mah. 109. Sokak

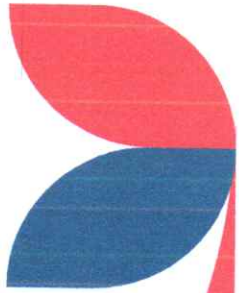


2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

2

# Beylik Mah. 109. Sokak



PINARHISAR BELEDİYESİ

2



## Beylik Mahallesi 107.Sokak

- 25 Ekim 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme ve bordür arkası dolgu
- Malzeme serimi ve taş için tesviye edilip master çekilmesi
- Baca yükseltmelerinin yapımı
- Kilit taş döşemesi
- Derz dolgu işlemleri
- Bir kısım kaldırma baskı beton uygulaması

Bu işlemlerin toplamında 1300 m2 taş 375 metre bordür döşenerek

Sokağımızın bir kısmı 11 Kasım tarihinde vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

2

# Beylik Mah. 107.Sokak



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

6

2



# Beylik Mah. 107. Sokak



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

7

2

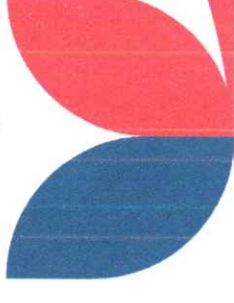
## Beylik Mahallesi 105.Sokak

- 06 Aralık 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme ve bordür arkası dolgu
- Malzeme serimi ve taş için tesviye edilip master çekilmesi
- Baca yükseltmelerinin yapımı
- Kilit taş döşemesi
- Derz dolgu işlemleri

Bu işlemlerin toplamında 2200 m2 taş 455 metre bordür döşenerek 09 Ocak 2023 tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

2022

PINARHISAR BELEDİYESİ





# Beylik Mah. 105. Sokak



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

9

2

# Beylik Mah. 105. Sokak



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

10

2



## Beylik Mahallesi 96.Sokak

- 22 Kasım 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme ve bordür arkası dolgu
- Malzeme serimi ve taş için tesviye edilip master çekilmesi
- Baca yükseltmelerinin yapımı
- Kilit taş döşemesi
- Derz dolgu işlemleri

Bu işlemlerin toplamında 1970 m2 taş 295 metre bordür döşenerek 20 Aralık tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

11

2

# Beylik Mah. 96. Sokak



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

12

2



## Şehit Murat Koç Caddesi

- 3 Kasım 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme ve bordür arkası dolgu
- Malzeme serimi ve asfaltlama için malzeme serimi
- Finisher ile sıcak asfalt serimi

Bu işlemlerin toplamında 1935 ton sıcak asfalt 1482 metre bordür döşenerek 28 Kasım tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

13

2

# Şehit Murat Koç Caddesi



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

2



# Şehit Murat Koç Caddesi

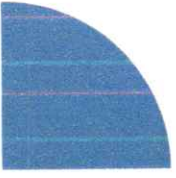


2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

15

e



## Mehmet Efendi Caddesi

- 27 Kasım 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Pmt malzemesi serimi ve tesviyesinin yapımı
- Finisher ile sıcak asfalt serimi
- Bordür yerlerinin kesimi yerinin hazırlanması ve bordür döşemesi
- Gerekli yerlere oluk taş dizimi
- Bordür ve asfalt arası derz dolgu işlemleri

Bu işlemlerin toplamında 1935 ton sıcak asfalt 1482 metre bordür döşenerek 26 Aralık tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.



e



# Mehmet Efendi Caddesi



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

17

*l*

# Mehmet Efendi Caddesi



PINARHISAR BELEDİYESİ

2022

2



## Uzun Ali Sokak ve Panayır Sokak

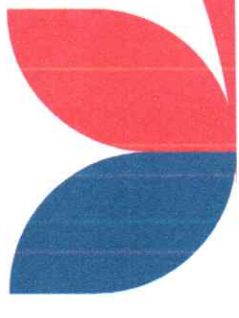
- 29 Kasım 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Tüvenen malzemesi serimi ve tesviyesi
- Baca kaldırma işlemleri
- Pmt malzemesi serimi tesviyesi ve sıcak asfalt serimi
- Bordür yerleri için asfalt kesimi

Bu işlemlerin toplamında 1433 ton sıcak asfalt döşenerek 08 Aralık tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

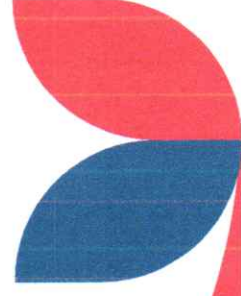
2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

19



# Uzun Ali Sokak ve Panayır Sokak



PINARHISAR BELEDİYESİ

2



# Uzun Ali Sokak ve Panayır Sokak



2022

PINARHISAR BELEDİYESİ

21

2

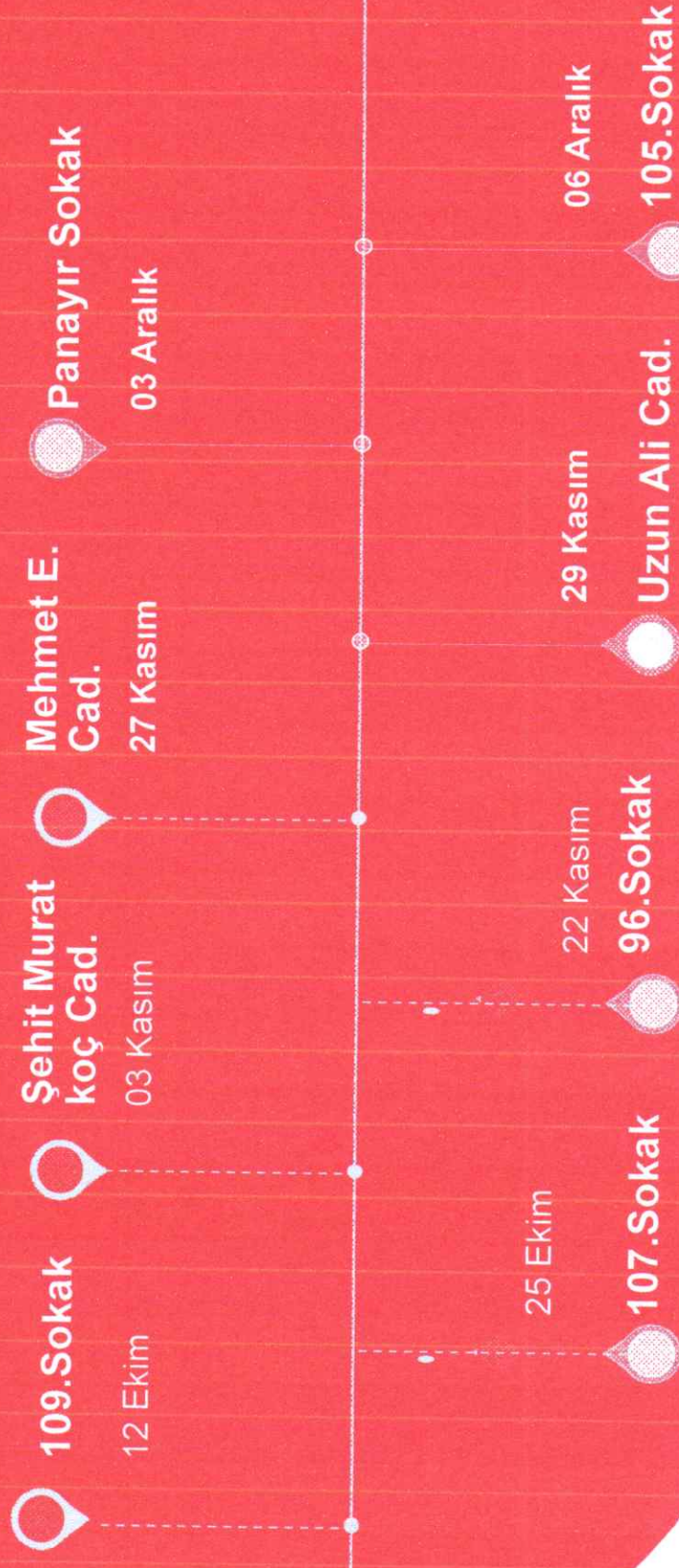
# Döşenen malzeme metrajları

	Kilit Taşı(m2)	Bordür(m)	Sıcak Asfalt
109.Sokak	1710	500	-
107.sokak	1300	375	-
105.sokak	2200	455	-
96.Sokak	1970	295	-
Şehit Murat Koç Cad.	-	1482	1935 ton
Uzun Ali Cad.	-	-	-
Mehmet Efendi Cad.	-	390	1433 ton
Panayır Sokak	-	-	-

2



# Zaman çizelgesi



2

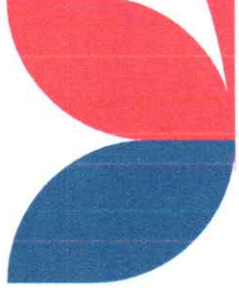
## Camikebir Mah. 109. Sokak

- 10 Kasım 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına firma tarafından başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme
- Malzeme serimi ve taş döşeme için tesviye edilip master çekilmesi
- S taşı döşemesi
- Derz dolgu işlemleri
- Baca yükseltmelerinin yapımı

Bu işlemlerin toplamında 2040 m2 taş 620 metre bordür döşenerek 31 Aralık tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

2022

PINARHISAR BELEDİYESİ



24

*Handwritten signature*

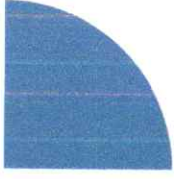




PINARHISAR BELEDİYESİ

2022

*Handwritten signature*



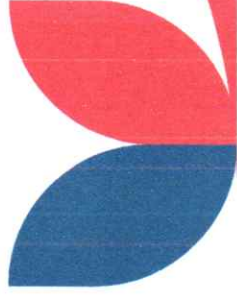
## Camikebir Mah. 107. Sokak

- 20 Aralık 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına firma tarafından başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme
- Malzeme serimi ve taş döşeme için tesviye edilip master çekilmesi
- Kilit taşı döşemesi
- Derz dolgu işlemleri
- Baca yükseltmelerinin yapımı

Bu işlemlerin toplamında 2100 m2 taş 613 metre bordür döşenerek 6 Kasım tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.

2022

PINARHISAR BELEDİYESİ



*2*



## Camikebir Mah. 105. Sokak

- 25 Aralık 2022 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına firma tarafından başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme ve bordür arkası dolgu
- Malzeme serimi ve taş döşeme için tesviye edilip master çekilmesi
- Kilit taşı döşemesi
- Derz dolgu işlemleri
- Baca yükseltmelerinin yapımı

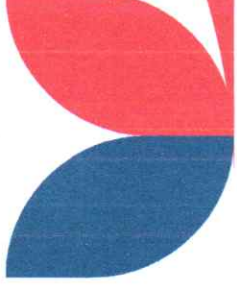
Bu işlemlerin toplamında 1970 m2 taş 605 metre bordür döşenerek 10 Ocak 2023 tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.



## Camikebir Mah. 94. Sokak

- 05 Ocak 2023 tarihinde sokağımızın üst yapı çalışmasına firma tarafından başlanıldı sırası ile
- Yol Söküm işlemi ve hafriyat kaldırma
- Bordür yeri hazırlama, bordür döşeme ve bordür arkası dolgu
- Malzeme serimi ve taş döşeme için tesviye edilip master çekilmesi
- Kilit taşı döşemesi
- Derz dolgu işlemleri
- Baca yükseltmelerinin yapımı

Bu işlemlerin toplamında 1102 m2 taş 209 metre bordür döşenerek 12 Ocak 2023 tarihinde sokağımız vatandaşımızın kullanımına açılmıştır.



*Handwritten signature*



# Döşenen malzeme metrajları

	Kilit Taşı(m2)	Bordür(m)
109. Sokak	2040	620
107. Sokak	2100	613
105. Sokak	1967	605
94. Sokak	1102	209

2



# Zaman çizelgesi



109.Sokak

07 Kasım – 12 Aralık



105.Sokak

25 Aralık – 10 Ocak



107.Sokak

20 Aralık – 06 Kasım



96.Sokak

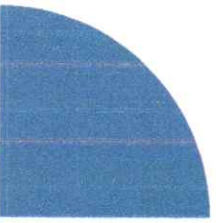
05 Ocak – 12 Ocak

2022

*Handwritten signature*

PINARHISAR BELEDİYESİ

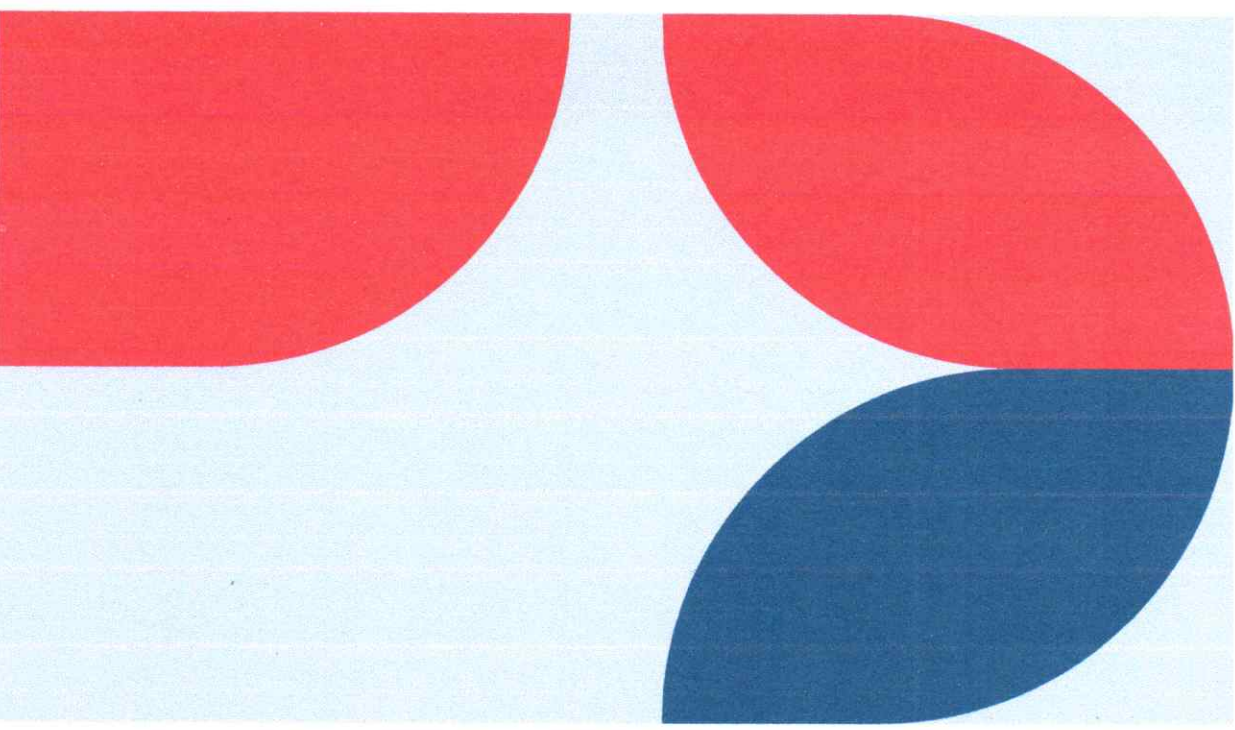




# Teşekkürler

PINARHISAR BELEDİYESİ  
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2



## HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Pınarhisar – 10.03.2023)

İmza

Dilara BİRİCİK  
Fen İşleri Müdür V.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

**2022 YILI İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ**

SIRA NO	GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER
1	55 ADET YAPI RUHSATI VERİLDİ.
2	41 ADET YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ VERİLDİ.
3	5 ADET YIKIM RUHSATI VERİLDİ.
4	17 ADET DOSYA 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 15. VE 16. MADDELERİNE İSTİNADEN ENCÜMENCE GÖRÜŞÜLEREK KABUL EDİLDİ.
5	1 ADET DOSYA 2942 SAYILI KAMULAŞTIRMA KANUNUNA İSTİNADEN ENCÜMENCE GÖRÜŞÜLEREK KABUL EDİLDİ VE KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ TAMAMLANDI.
6	KIRKLARELİ İLİ PINARHİSAR İLÇESİ 1129.46 HEKTAR ALANDA PLANLAMAYA, ALTYAPIYA ALTLIK OLUŞTURACAK 1/5000 ÖLÇEKLİ VE 1/1000 ÖLÇEKLİ SAYISAL HALİHAZIR HARİTALARIN ÜRETİM İŞİ ÇALIŞMALARINA BAŞLANARAK SÖZ KONUSU İŞ TAMAMLANDI.
7	KURUMLARDAN GELEN 2 ADET PLAN DEĞİŞİKLİĞİ MECLİSİMİZCE GÖRÜŞÜLEREK KABUL EDİLDİ.
8	BELEDİYEMİZİN 3 ADET PLAN DEĞİŞİKLİĞİ MECLİSİMİZCE GÖRÜŞÜLEREK KABUL EDİLDİ.
9	İLÇEMİZ REVİZYON İMAR PLANI ÇALIŞMALARINA 2021 YILINDA BAŞLANMIŞ OLUP 2022 YILINDA HALEN DEVAM ETMEKTEDİR.

## HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Pınarhisar – 14.03.2023)

İmza  
Ercan KÖYMATLI  
İmar ve Şeh. Müdür V.



## ZABITA AMİRLİĞİ

- 1- Belediyemiz Zabıtasınca ilçemiz hudutları dahilinde faaliyet gösteren sabit ve seyyar esnaflar sürekli olarak denetlenmiştir.
- 2- Vatandaşlarımızın iş yeri açma dilekçeleri yerinde tetkik edilerek, ilgili şubelerden muvafakat alınarak neticelendirilmiş, 35 adet iş yeri açma ve çalışma ruhsatları harçları Mali Hizmetler Md. veznesine yatırıldıktan sonra ruhsatlar kendilerine verilmiştir.
- 3- Günün 24 saatinde yangın ve diğer afetlere müdahale edecek şekilde çalışır halde bulunan itfaiyemiz 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında 13 adet Yangın olayına müdahale etmiştir.
- 4- İlçemizin ihtiyaç gerektiren cadde, sokak ve muhtelif yerlerine konulan 65 adet çöp konteyneri belediyemizce tamir ve bakımı yapılarak halkımızın ihtiyaç gerektiren yerlerine konmuştur.
- 5- Belediyemiz Zabıta Amirliği ve İlçe Trafik komisyonunca ortaklaşa yürütülen çalışmalar neticesinde İlçemiz içerisinde tespit edilen yerlere trafik kuralları ile ilgili levhalar konulmuş olup, gerekli önlemler alınmıştır.
- 6- İlçemiz içerisinde 110 sahipsiz sokak hayvanı için kısırlaştırma, aşılama ve muayeneleri belediyemiz veterineri tarafından gerçekleştirilmiştir. 12 adet köpek sahiplendirilmiştir.
- 7- İlçemizde ve köylerimizde bulunan şehit ve gazilerimize yönelik 18 Mart şehitleri anma haftasında ilçemiz köylerinde ikamet eden şehir ve gazi ailelerini tören kutlama merasimine getirilip, götürülmüşlerdir.
- 8-İlçemiz içerisinde bulunan okullarımıza her gün düzenli olarak servis hizmetleri yapılmaktadır.
- 9-İlçemiz içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın cenaze nakil hizmetleri düzenli olarak yapılıp, durumu olmayan 150 vatandaşlarımıza gerekli olan cenaze levazımı ihtiyaçları karşılandı.
- 10- Cenaze sahibi olan vatandaşlarımızın hanelerine yemek ve defin işlemi gelen misafirlerine mezarlıklarımızda tavuklu pilav ile ayran ikramı yapılmıştır.
- 11- Sigara yasağının başlaması nedeniyle ilçemiz içerisinde bulunan umuma açık işyerleri ile resmî kurumların belirli yerlerine ilave olarak yeni çöp kutuları konmuştur.
- 12- İlçemiz içerisinde kurulan halk pazarı önünden vatandaşlarımızın pazar yerine ulaşması için düzenli olarak ücretsiz servis hizmeti sağlanmıştır.
- 13- İlçemiz içerisinde belirli noktalarda 6 adet katı ambalaj atık konteynerleri bırakılmış olup düzenli bir şekilde toplanmaktadır.
- 14- İlçemiz içerisinde bulunan tüm okullarımızda ambalaj atıkları geri kazanım projesi ile ilgili geleceği düşünüyoruz çalışması kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak öğrencilerimize sunumlar yapılmıştır.
- 15- İlçemiz içerisinde yolcu taşımacılığı yapan otobüs ile minibüslerin bekleme duraklarında yolcu bindi/indi kurallarına uyup uyulmadığı denetlendi.
- 16- İlçemiz içerisinde okul servis taşımacılığı yapan servis araçlarını belediyemiz zabıta Amirliği, ilçe emniyet müdürlüğü, ilçe milli eğitim müdürlüğü ve şoförler Odası başkanlığı ile yapılan ortak bir çalışma ile araçlar denetlenmiş olup uygun olanlara 10 Adet uygunluk belgesi verilip taşıma ruhsatı düzenlenmiştir.
- 17- Fakir asker ailelerine 4109 Sayılı kanun hükümleri doğrultusunda 4 Asker ailesine yardım yapılmıştır.
- 18- Hoş geldin bebek projesi kapsamında ilçemizde yeni doğan bebeklerin aile ziyaretlerine devam edilmektedir.

- 19- İlçemizde hastalığı yakalanan vatandaşlarımızın hanelerine sıcak yemek dağıtımını gerçekleştirilmiştir.
- 20- Belediyemizce ilçemizde yanan ve mağdur olan ailelere ilçe esnafı ve Belediyemiz katkıları ile ihtiyaçları temin edilerek gerekli yardımlar yapılmaktadır.
- 21-İlçemiz cadde, sokak ve kaldırımları düzenli olarak yıkayıp dezenfekte işlemi gerçekleştirildi.
- 22- Yaz ayı boyunca ilçemiz cadde ve sokak toplu konut ve apartmanlarda yaşayan vatandaşlarımızın sivri sinek ve çeşitli aşaratlara karşı salgına yakalanmaları için binaları düzenli olarak dezenfekte edildi.
- 23- İlçemizde ve köylerdeki tüm okullarımız ve kamu binaları dezenfekte edildi.
- 24- İlçemizin ihtiyaç gerektiren cadde, sokak ve muhtelif yerlerine konulan çöp Konteyneri belediyemizce tamir ve bakımı yapılarak halkımızın ihtiyaç gerektiren yerlerine konmuştur
- 25- Belediyemizce yapılan ve hizmete açılan Aş evimizde her gün Sosyal Hizmetler kapsamında ilçemizde yaşayan kimsesiz, fakir ve yardıma muhtaç vatandaşlarımıza günlük sıcak yemek dağıtımını yapılmakta olup uygulamamız devam edecektir.
- 26- 2022 / 2023 Eğitim ve Öğretim yılı içinde ilçemiz ve bağlı köylerimizde bulunan tüm öğrencilere kırtasiye malzemesi yardımı yapılmıştır.
- 27- İlçemiz içindeki marketlerde her ay fiyat etiketi denetimi gerçekleştirilmiş olup eksiklikler tespit edilmesi halinde Kırklareli Ticaret İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- 28- İlçemiz spor kulübü ve okul takımlarının spor müsabakalarına gidiş ve gelişlerine araç tahsis edildi.
- 29- Kamu kurumları ve fabrikaların talepleri doğrultusunda itfaiye personelimiz yangınla mücadele kapsamında eğitimler vererek tatbikatlar gerçekleştirdi.
- 30- Gaziler ile şehit yakınları belediyemiz şehir içi otobüsünden ücretsiz faydalanmakta olup ayrıca içme ve kullanma suyundan indirimli olarak faydalanmaktadır
- 31-İlçemizde yaşayan bayan vatandaşlarımız için dokuz İlimize (Ankara, Konya, Edirne, İstanbul, Çanakkale, Bolu, Bursa, Kastamonu, Konya) kültür gezileri düzenlenmiştir.
- 32- Çok Amaçlı Kapalı Pazar yerinin fırtına sebebiyle deforme olan ve yırtılan brandaları düzeli olarak tamir edilip, silinen yer çizgileri için çalışmalar gerçekleştirildi.
- 33- Sosyal Hizmetler kapsamında 2021/2022 Eğitim Öğretim yılında Belediyemize müracaatta bulunan 156 öğrencimizin ÖSYM Sınav ücretleri yatırılmıştır.





## HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

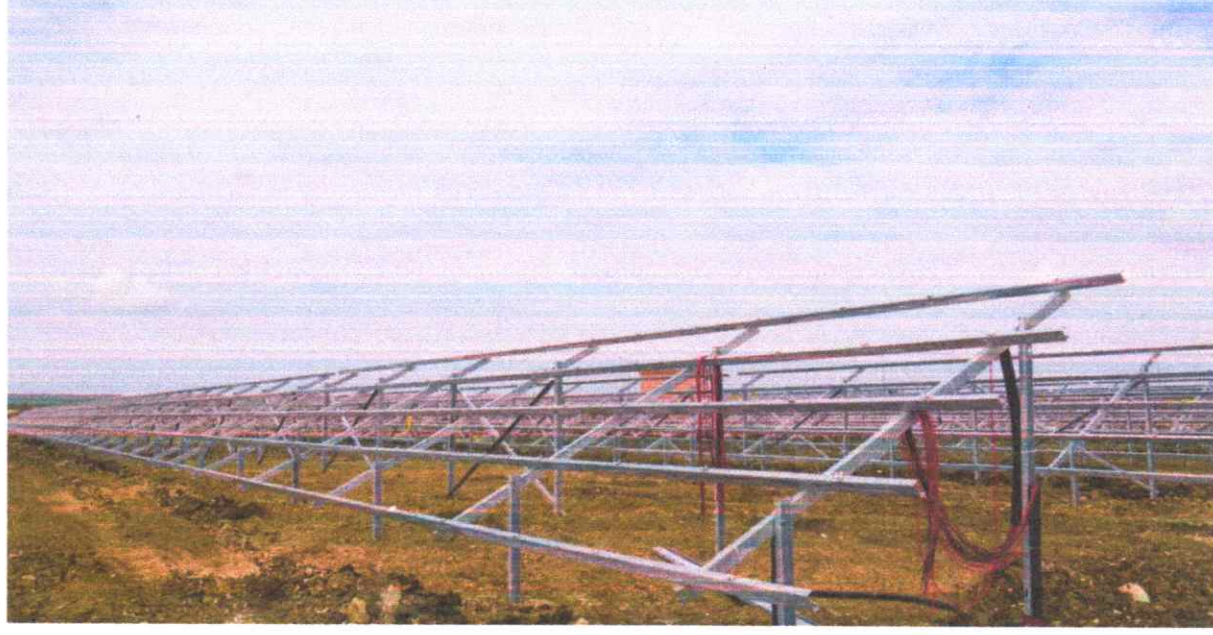
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Pınarhisar – 17.03.2023)

  
İmza

Levent ŞIRA  
Zabıta Amir V.

## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Atıksu Arıtma Tesisinin abone grubu değişikliği yapılarak "Ticarethane" abone gurubundan "Sanayi abone gurubuna dönüştürülmesi yapılmıştır.
- 2) Güneş Enerjisi Santrali Yapım İşim yer teslimi 07.01.2022 tarihinde yapıldı.



- 3) 07.03.2022 tarihinde Atık Su Arıtma Tesisi Montaj Dahil Pompa ve Ekipman Alım İşi ihalesi yapıldı.





- 4) Pınarhisar Milli Emlak Şefliğinden Seracılık ve Kuluçka Merkezi isimli proje de kullanılmak üzere 20.06.2022 tarihinde 45 ada 93 parselin tahsisi sağlandı.
- 5) 45 ada 21 ve 85 parsellerde yapılan Güneş Enerji Santrali Yapım İşi için Yatırım Teşvik Belgesi alınmıştır.
- 6) “Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik” kapsamında Atıksu Arıtma Tesisimizde 2021 yılında kullanmış olduğumuz Elektrik Enerjisi desteğinden faydalanmak için gerekli başvurular yapılmış olup tarafımıza ödeme gerçekleştirilmiştir.

Ödeme Yapılacak Banka Bilgileri	
<b>Banka Adı</b> ZIRAAT BANKASI	<b>Şube Adı</b> PınARHISAR ŞUBESİ
<b>Ödenecek Tutar</b> 117.566,17	<b>IBAN</b> TR59 0001 0004 8207 8852 9450 01
<b>Vergi Dairesi</b> PınARHISAR MAL MÜDÜRLÜĞÜ	

- 7) 14.10.2022 tarihinde Kazıcı Yükleyici için Yatırım Teşvik Belgesi alındı
- 8) 07.10.2022 tarihinde Kilit Taş için Yatırım Teşvik Belgesi alındı.
- 9) İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan alanları geri dönüşüm alanları oluşturuldu. (Marketler, okullar)
- 10) Atıksu Arıtma Tesisinin bakım ve onarımları yapıldı. (İnce ızgaralar, Kaba ızgaralar, havalandırma havuzları, son çökeltim havuzu, çamur çekme binasında bulunan belt press)
- 11) 11.10.2022 tarihinde 6.030.000,00 proje tutarı olan Pınarhisar Seracılık ve Kuluçka Merkezi isimli projenin ihalesi yapıldı.





- 12) Atıksu Arıtma Tesisinde Tehlikeli Atık Geçici Depolama alanı oluşturulmuştur. Bu kapsamda; oluşan atıklar kodlanmış ve özel bölmeler yapılmıştır, beton zeminli, üstü ve yanları kapalı, yağış almayacak alanlarda depolanması sağlanmıştır, sıvı formda olan atıklar için tamamen kapalı varil konulmuştur, Depolama alanına emici malzemeler konulmuştur. Sızıntıları toplamak üzere betonarme-gideri olmayan bir toplama kuyusu yapılmıştır. Depolama alanını gösteren tabela konulmuş olup personel harici girilmesi yasaktır.
- 13) 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arası 200896 m<sup>3</sup> atıksu, atıksu arıtma tesisinde arıtılmış olup Tekke Dereye deşarjı yapılmıştır.
- 14) 2023 Yılı Ücret Tarifesi Komisyon Raporuna istinaden Kanal Bağlantı ve vidanjör çalışması ücretleri tahakkuk edilmiş olup tahsil edilmesi sağlanmıştır.
- 15) İçmesuyu ve Kanalizasyon bağlantılarının takibi yapıldı.
- 16) Atıksu Arıtma Tesisi Çevre İzin Belgesi yenilenmiştir.





T.C.  
KIRKLARELİ VALİLİĞİ  
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü

ÇEVRE İZİN BELGESİ

Belge No : 229430448.0.1  
Başlangıç Tarihi : 31.10.2022  
Bitiş Tarihi : 31.10.2027  
Tesis Adı : PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI ATIKSU ARITMA TESİSİ  
Tesis Adresi : Dere Mah. Lüleburgaz Caddesi No:53 Pınarhisar KIRKLARELİ  
İşletme Vergi No : 7290070266  
Çevre İzin ve Lisans Konusu : Atıksu Deşarjı

Yukarıda adı ve açık adresi belirtilen tesise Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında ÇEVRE İZİN BELGESİ verilmiş olup 31.10.2022 tarihli ve 73996314-150/E.8354 sayılı yazı ile birlikte geçerlidir. Aynı kullanılmaz.

  
Ersay CANBEK  
İl Müdürü

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu gereği bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.



## HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Pınarhisar – 13.03.2023)

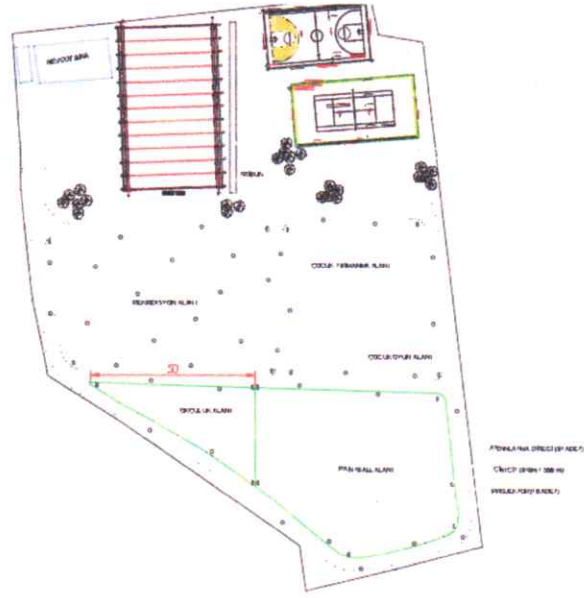
İmza

Gözde ŞAHİN  
Çevre K. ve K. Müdür V.



1. MESİRE ALANI VE SPOR TESİSLERİ

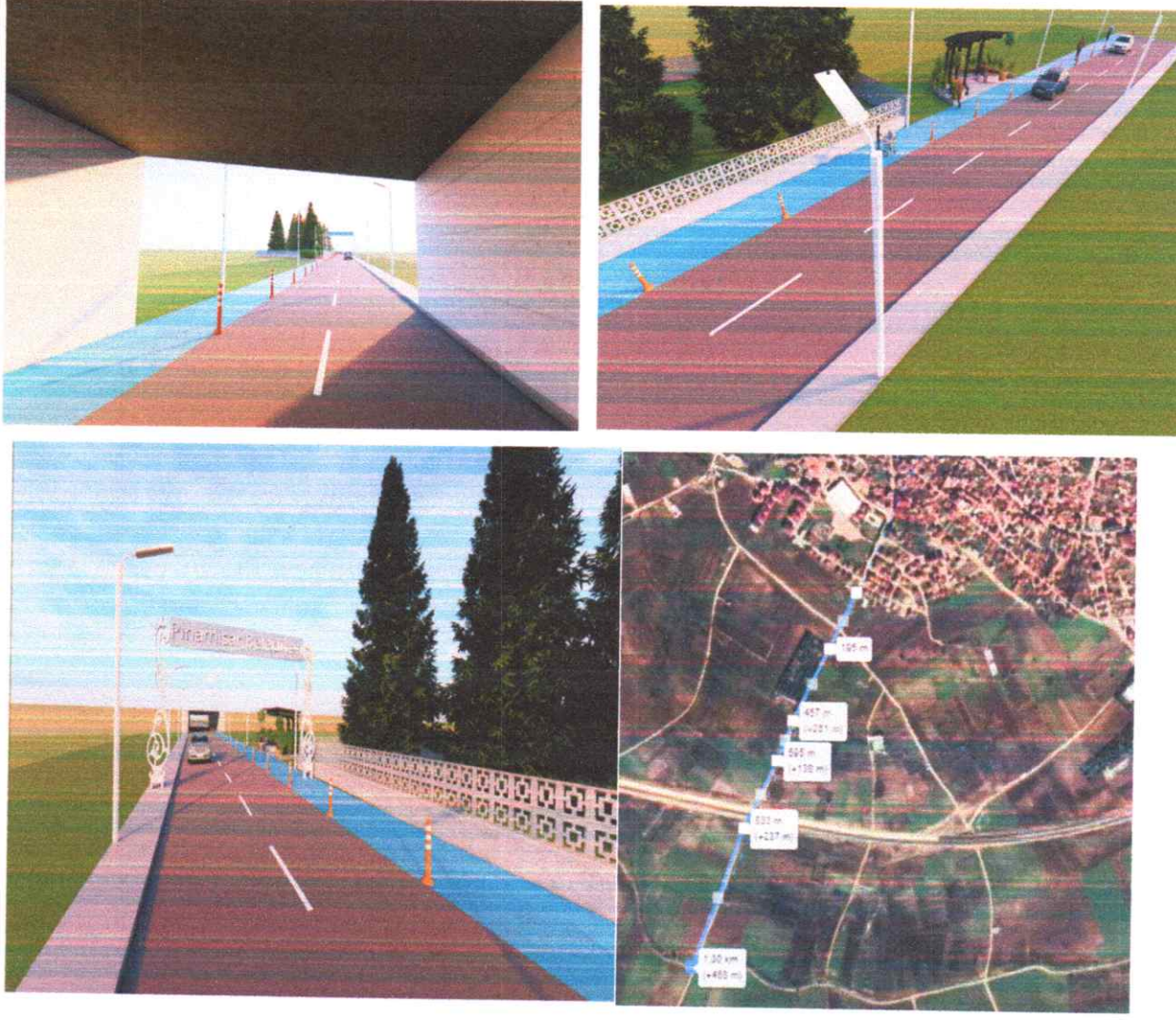
Mesire alanı ve spor tesisleri uygulama projeleri tamamlandı. Yapım işi ihalesine çıktı. Yapım işi devam ediyor.





## 2. MİLLET BAHÇESİ VE ÇİFTÇİ PARK ARASINDA BULUNAN YÜRÜYÜŞ YOLU

İlçemiz Millet Bahçesi alanı ve Çiftçi Park alanı arasındaki 1.300 metre uzaklığındaki yol üzerinde yapılacak olan yürüyüş yolunun projeleri tamamlandı. İhale dosyası tamamlanıp ihalesi yapıldı. Yapım işi tamamlandı.



*Handwritten signature*



### 3. DOĐA BİSİKLET YÜRÜYÜŞ YOLU VE KÜLTÜR VE SANAT MEYDANI

Dođa bisiklet yürüyüş yolu ve kültür ve sanat meydanı uygulama projesi tamamlandı. İhalesine çıkıldı. Yapım işleri tamamlandı.



*a*



4. Yol-Kavşak Geometrik Düzenleme Projeleri ihale dosyaları hazırlandı. Proje ihalesi tamamlandı. Projelendirme işleri devam ediyor.



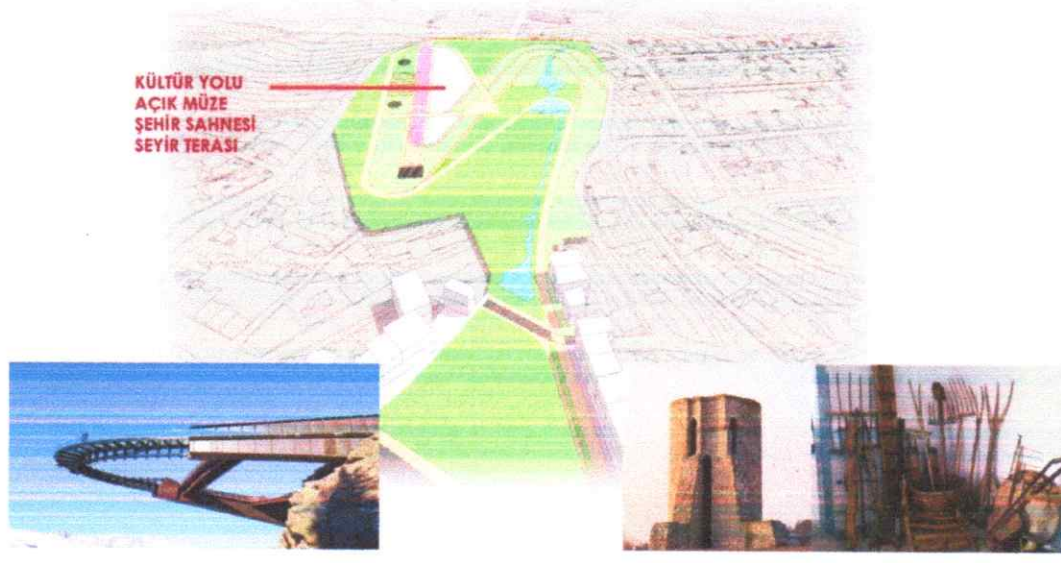
a





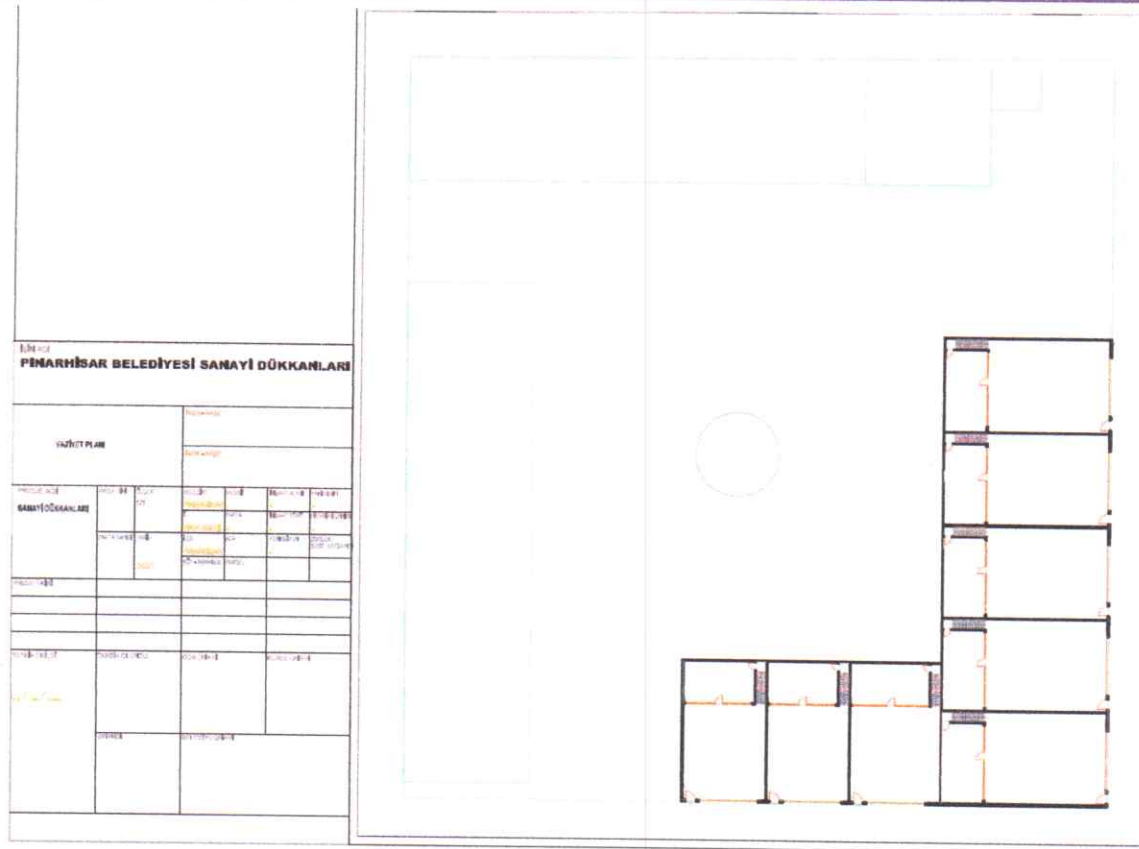
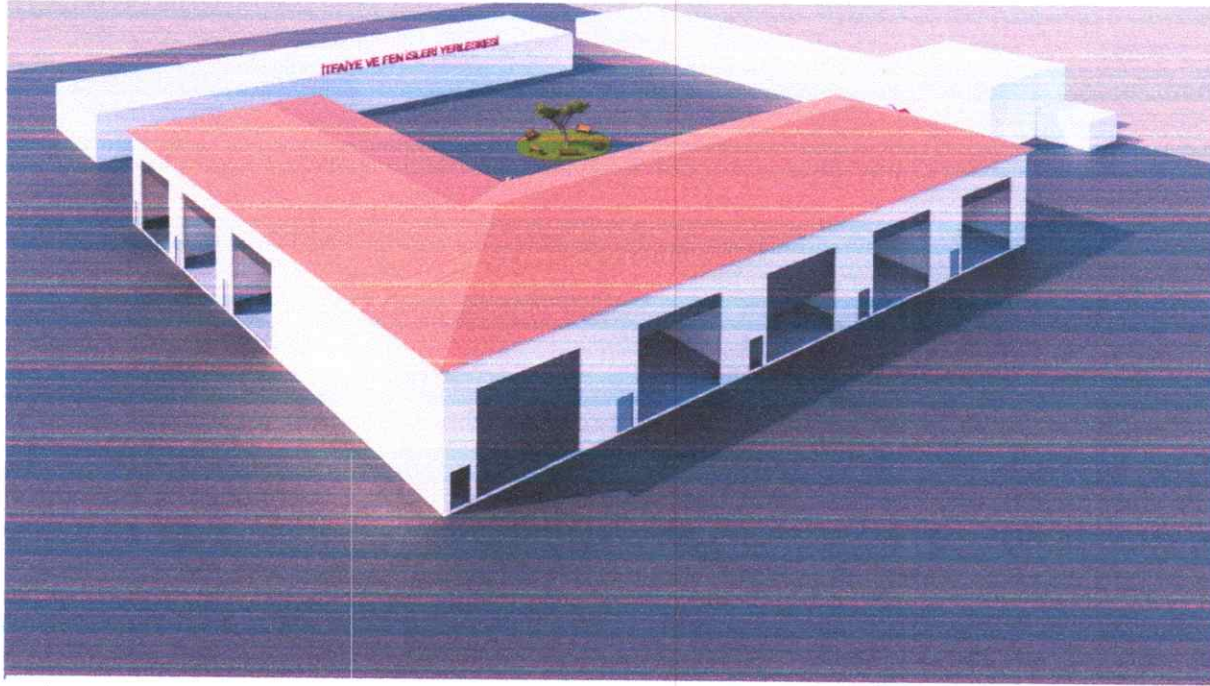


6. Pınarhisar Kalesi Kentsel Tasarım Projeleri İhale Dosyası hazırlandı. Proje ihalesi tamamlandı. Projelendirme işleri devam ediyor.





7. Sanayi dükkanları proje tasarımı yapıldı. Uygulama projeleri tamamlandı.



*Handwritten signature*

## 8. PANAYIR SOKAK PARK VE YAŞAM ALANI

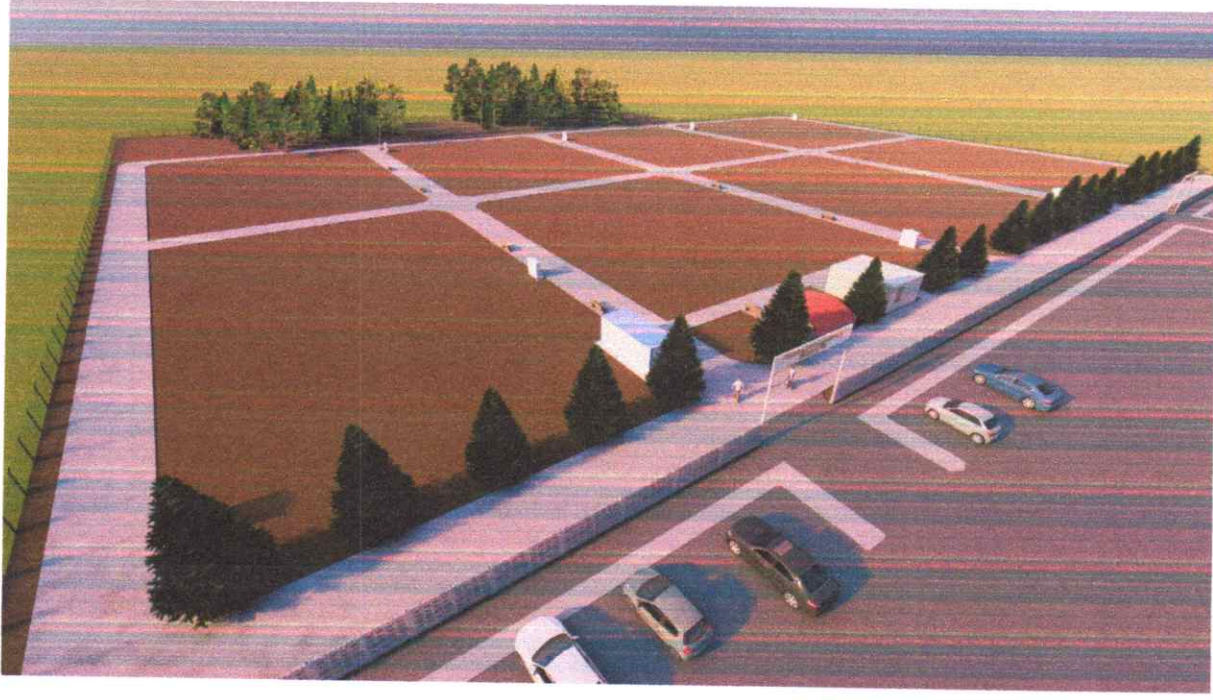
Panayır sokakta bulunan yeşil alana sosyal-yaşam alanı projelendirmesi yapıldı.



*A*



9. Yeni Mezarlık Alanı  
Yeni Mezarlık Alanı için proje tasarımı yapıldı.



*a*



10. Pınarhisar Meydanı Kentsel Tasarım  
Pınarhisar meydanı için kentsel tasarım çalışması yapıldı.



*a*



## HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Pınarhisar – 15.03.2023)

İmza

Burak ŞAHİN  
Etüt Proje Müdür V.

## AMAÇ VE HEDEFLER:

### A-İdarenin Amaç ve Hedefleri:

- Vatandaş ayrımı yapmaksızın eşitlik gözeterek, etkili ve hızlı kamu hizmeti sunumu gerçekleştirmek. Gelen-giden evrak işlemlerinin elektronik ortamda yapılmasını sağlamak.
- Personelin kamu hizmeti sunumu esnasında karşılaştığı sorunlara yönelik, çeşitli eğitim programlarının düzenlenmesini sağlamak.
- Birim bünyesinde gerçekleştirilen kamu hizmetini verimli, etkili ve kısa zamanda sunmak.
- Sunulan hizmetin kalitesini arttırmak.
- Personelin her türlü özlük haklarının zamanında yapılmasını sağlamak.
- Belirlenen amaç ve hedeflerin sürdürülebilirliğini sağlamak.
- Katı atıkların (çöplerin) ayrı renk poşetler kullanmak yöntemiyle ayrıştırılması ve kanunlara uygun olarak yeniden değerlendirilmesini sağlamak.
- Halkımızın ihtiyacı olan sosyal amaçlı mekanları yaratmak , devamlılığını sağlamak.
- Halkımızı rahatsız eden görüntü kirliliğine neden olan sorunların ortadan kaldırılması.
- Engelli vatandaşlarımızın sorunlarına yönelik çalışmalar yapmak
- Tıbbi atıkların toplanması ve yok edilmesi organizasyonunu yapmak
- Belli aralıklarla yapılan sağlık taramalarını yapmak.
- Ruhsatsız işyerleri kontrol edilerek, ruhsatlandırılmasını sağlamak.
- Başboş hayvanların kontrol altına alınmasını sağlamak
- Beldemizin imar planına göre sağlıklı, uygun ve estetik, modern şehircilik ilkeleri doğrultusunda yapılaşmasını sağlamak.
- Sürekli inşaat denetimlerinde bulunarak Beldemizdeki kaçak yapılaşmayı önlemek
- İlçemizde yıkılacak derecedeki tehlikeli binalar, enkaz ve birikintilerin tespiti yapılarak ortadan kaldırılmasını sağlamak

### B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- Yaşam kalitesi yüksek, kentteki insanların huzur ve sevgi içerisinde yaşadığı, çevresel ve toplumsal kirlenmeden etkilenmemiş, değişim ve gelişime açık katılımcı birlikte yönetme anlayışı ile yönetilen çağdaş bir Pınarhisar yaratmak
  - Belediyecilik hizmetlerinin en üst düzeye taşındığı, insan odaklı projeler uygulanarak daha verimli daha iyi hizmet sunabilmek.
  - Bilgi donanımlı, güler yüzlü çalışanlarımızla halkla daha iyi iletişim kurabilmek.
  - Tüm belediye çalışanları olarak varlık sebebimiz Pınarhisar halkının daha güzel, modern ve gelişmiş bir kentte yaşamasını sağlamak olduğu bilinci ile hizmet etmek.
  - Hızla oluşabilecek ekonomik büyüme ve nüfus artışından etkilenmeyecek bir kent bilinci oluşturmak.
  - Var olan düzenli kentsel yapıyı bozmadan çevreye saygılı yapılaşmayı gerçekleştirmek.
  - Çalışmalarımızın her aşamasında açık ve şeffaf olarak; her zaman hesap verebilir ve dürüst yönetim anlayışından ayrılmadan halkın katılımının sağlandığı bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek.
  - İnsanlarımızın kültürel düzeyini yükseltici etkinlikler düzenlemek.
  - Eğitim kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak.
-



- Modern bir kentte yaşamının gerekliliği olan sosyal yapıları yapmak veya yapılmasını için teşvik etmek.

## **KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **a. Üstünlükler**

1. Pınarhisar Belediyesinde görev yapan personellerin genç ve dinamik olması,
2. Gönül Belediyeciliği hizmet anlayışı,
3. Vizyon sahibi projelerin olması,
4. Taraf olmadan uzlaşmacı hizmet verilebilmesi.

### **b. Zayıflıklar**

1. Gelir kaynaklarının yeterli olmaması,
2. İş olanaklarının darlığı,
3. Çevre bilincinin yeterince gelişmiş olmaması.

### **c. Değerlendirme**

1. Zayıf yanların güçlendirilmesi ve zayıf yönlerin iyileştirilme faaliyetlerinin yapılması,
2. Belediye hizmetleri konusunda yeniliklere açık olunması ve yeni yöntemler uygulanması.

## **ÖNERİ VE TEDBİRLER**

1. Afetlere ilişkin tedbirler konusunda halkın ve çalışanların bilinçlendirilmesine ilişkin çalışmaların yaygınlaştırılması,
  2. Sıfır Atık konusunda daha aktif çalışılması,
  3. Kadınlara özel yeni projelerin geliştirilmesi.
-

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Pınarhisar – 14.03.2023 )

İmza

İHSAN TALAY  
BELEDİYE BAŞKANI